

دليل الاستخدام خطوة بخطوة

كل دورة مالية ومحاسبية في النظام — بالتطبيق العملي

كل لقطة في الدليل ده اتأخذت من النظام الفعلي — إدخال بيانات حقيقي،
حفظ، ونتيجة، والقيد المحاسبي اللي اتولد عن كل عملية.

١. القيد اليومي اليدوي — Manual Journal Entry

- الخطوة 1 — افتح «المحاسبة والدفتر العام» القيود اليومية». الشاشة بتعر...
- الخطوة 2 — شاشة إنشاء القيد. فوق
- الخطوة 3 — املأ السطرين
- الخطوة 4 — بعد الحفظ النظام يبدك رقم القيد ويفتح صفحته. الحالة دلوقت...
- الخطوة 5 — بعد الضغط على «ترحيل» الحالة بقت «مرحل» (Posted). من اللحظ...

٢. دورة حياة الأصل الثابت — Fixed Asset Lifecycle

- الإعداد أولاً — «المخزون» فئات الأصول». كل فئة لازم تكون مربوطة بحساب...
- اضغط «تعديل» على أي فئة لتشوف/تظبط الربط. هنا فئة «آلات ومعدات»
- الخطوة 1 — «المخزون» الأصول والإهلاك»
- الخطوة 2 — املأ بيانات الأصل
- الخطوة 3 — بعد الحفظ
- الخطوة 4 — القيد الناتج عن الشراء (اتعمل تلقائي)
- الخطوة 5 — الصيانة
- الخطوة 6 — بعد الحفظ
- الخطوة 7 — قيد الصيانة
- الخطوة 8 — الإهلاك الشهري
- الخطوة 9 — بعد تشغيل الإهلاك
- الخطوة 10 — قيد الإهلاك
- الخطوة 11 — البيع/الاستبعاد
- الخطوة 12 — بعد الاستبعاد
- الخطوة 13 — قيد البيع (أهم قيد في الدورة)

٣. المشتريات — من طلب الشراء لكراسة الشروط

- الإعداد — «المخزون» الموردين». قبل أي مناقصة لازم يكون عندك الموردين...
- أضفنا 3 موردين تجريبين
- الخطوة 1 — «المشتريات» طلبات الشراء» طلب جديد»
- الخطوة 2 — بعد الحفظ
- الخطوة 3 — اضغط «تقديم»
- الخطوة 4 — اضغط «اعتماد» (بصلاحية الاعتماد)
- الخطوة 5 — من صفحة طلب الشراء المعتمد اضغط «إنشاء كراسة شروط (مناقصة)»
- الخطوة 6 — صفحة المناقصة

٤. المناقصة — اللجان ودعوة الموردين والعروض

- الخطوة 7 — تشكيل اللجنة الفنية
- الخطوة 8 — دعوة الموردين
- الخطوة 9 — بعد الدعوة
- الخطوة 10 — «المشتريات» عروض أسعار الموردين»

- الخطوة 11 — تسجيل عرض مورد
- الخطوة 12 — رجعا لصفحة المناقصة

٥. التقييم الفني وبوابة ال ٣ عروض

- الخطوة 13 — التقييم الفني
- الخطوة 14 — رفض عرض فنيا
- الخطوة 15 — بعد تقييم كل العروض
- الخطوة 16 — «فحص الحد الأدنى»
- الخطوة 17 — تشكيل اللجنة المالية
- الخطوة 18 — المقارنة المالية
- الخطوة 23 — «المخزون» أوامر الشراء»

٦. إعادة الطرح، الترسية، وأوامر الشراء

- الخطوة 24 — المناقصة واقفة عند «تحتاج إعادة طرح» بسبب واضح، جنب السبب...
- الخطوة 25 — بعد إعادة الطرح
- الخطوة 26 — دعوة موردين إضافيين في الجولة الثانية، الموردين المدعويين ق...
- الخطوة 27 — بعد الجولة الثانية
- الخطوة 28 — البوابة عدت
- الخطوة 29 — المقارنة المالية
- الخطوة 30 — الترسية حسب الصنف
- الخطوة 31 — بعد الترسية
- الخطوة 32 — إنشاء أوامر الشراء من الترسية
- الخطوة 33 — النتيجة
- الخطوة 34 — «المخزون» أوامر الشراء»

٧. المزاد — الإنشاء واللجنة الفنية وال Lots

- الخطوة 1 — «المزادات»
- الخطوة 2 — اختار نوع المزاد
- الخطوة 3 — صفحة المزاد
- الخطوة 4 — تشكيل اللجنة الفنية
- الخطوة 5 — إنشاء Lot
- الخطوة 6 — بعد الإنشاء

٨. المزاد — الكراسة والمتزايدون والمزايدات

- الخطوة 7 — التقييم الفني لل Lot
- الخطوة 8 — كراسة الشروط
- الخطوة 9 — تسجيل المتزايدين
- الخطوة 10 — بعد التسجيل
- الخطوة 11 — تسجيل المزايدات
- الخطوة 12 — كل المزايدات مسجلة ومرتبة من الأعلى للأقل، العروض غير الفاء...

٩. المزاد — الترسية والتحصييل وقيد الربح/الخسارة

- الخطوة 13 — اللجنة المالية للمزاد
- الخطوة 14 — الترسية
- الخطوة 15 — بعد الترسية
- الخطوة 16 — التحصيل والتسوية
- الخطوة 17 — بعد اكتمال السداد
- الخطوة 18 — سجل الأصول
- الخطوة 19 — القيد الناتج عن بيع الأصل بالمزاد

١٠. سندات الصرف والقبض والشيكات

- الإعداد — «المحاسبة» سندات القبض والدفع «أنواع السندات». كل نوع سند...
- الخطوة 1 — شاشة السندات
- الخطوة 2 — شاشة السند الجديد
- اختيار حساب البند
- الخطوة 3 — املاء السند
- الخطوة 4 — بعد «حفظ وترحيل»
- الخطوة 5 — اضغط «ترحيل إلى الدفاتر»
- الخطوة 6 — القيد الناتج عن السند
- الخطوة 7 — الشيكات
- الخطوة 8 — «شيكات قريبة الاستحقاق»
- الخطوة 9 — «الشيكات المرتدة»

١١. عهدة الأصول، المزامنة، والقوائم المالية

- عهدة الأصول — «المخزون» عهدة الأصول»
- نقل العهدة
- بعد النقل
- لوحة تحكم المحاسبة
- معاينة مزامنة الدفتر العام
- ميزان المراجعة (Trial Balance)
- قائمة الدخل (Income Statement)
- الميزانية العمومية (Balance Sheet)
- الميزانية المجمعة
- قائمة التدفقات النقدية (Cash Flow)
- قائمة التغيرات في حقوق الملكية

١٢. قواعد الضرائب — ضريبة كسب العمل وضرائب الإيرادات

- الخطوة 1 — افتح «الموارد البشرية» شرائح ضريبة كسب العمل». الشاشة دي هـ...
- الخطوة 2 — قبل ما تعدل أي حاجة، جرب الحساب
- الخطوة 3 — «مجموعة شرائح جديدة»
- الخطوة 4 — املاء الشرائح زي ما هي في القانون
- الخطوة 5 — بعد الحفظ
- الخطوة 6 — نفس الدخل (150,000) لكن بالشرائح الجديدة

- الخطوة 7 — النظام يحمي من الغلط
- الخطوة 8 — الحفظ اترفض، والرسالة بتقول بالظبط عند أي حد الفجوة
- الخطوة 9 — الضرائب على الإيرادات (غير ضريبة المرتبات)

١٣. استعمال حسابات السند وتفاصيل الفجوات

- الخطوة 1 — شاشة «سند جديد». السند له طرفان
- الخطوة 2 — طرف النقدية/البنك
- الخطوة 3 — طرف البند
- الخطوة 4 — لو غيرت نوع السند لـ«قبض»، نفس الخانة بترجع حسابات الإيـرا...
 • الخطوة 5 — «سد الفجوات المحاسبية»
- الخطوة 6 — اضغط «عرض التفاصيل» على أي فجوة

١٤. حسابات البنوك — التجميع، البحث في الحسابات، وإقفال أوراق القبض

- الخطوة 1 — قسم «المالية» في القائمة اتقسم لمجموعات بدل ليستة واحدة طوي...
 • الخطوة 2 — شاشة قيد يومية جديد. دليل الحسابات فيه مئات الحسابات، فخانه...
 • الخطوة 3 — اكتب جزء من اسم الحساب (أو رقمه) والقائمة بتتفلتر وانت بتكت...
 • الخطوة 4 — «إقفال أوراق القبض»
- الخطوة 5 — اختار الشيكات اللي ظهرت في كشف حساب البنك، وحدد الحساب الب...
 • الخطوة 6 — بعد التأكد
- الخطوة 7 — سجل حركة الشيك
- الخطوة 8 — القيد المحاسبي اللي اتولد من التحصيل

١٥. صادر ووارد شيكات بنكية — دورة حياة الشيك وسجل حركته

- الخطوة 1 — افتح «المحاسبة» صادر ووارد شيكات بنكية». شاشة واحدة للصادر...
- الخطوة 2 — تسجيل شيك وارد
- الخطوة 3 — بعد الحفظ يفتح على صفحة الشيك، ولاحظ إن «سجل حركة الشيك» ت...
 • الخطوة 4 — تسجيل إجراء
- الخطوة 5 — بعد الإيداع
- الخطوة 6 — بعد التحصيل
- الخطوة 7 — ده هو ال Transaction History بنفسه
- الخطوة 8 — دلوقتي الشيك «محصل»، والإجراء الوحيد المتاح هو «مغلق». النظ...
 • الخطوة 9 — الشيك اتقفـل
- الخطوة 10 — شيك صادر
- الخطوة 11 — «جاهز للصرف»
- الخطوة 12 — «تم تسليمه للمستفيد»
- الخطوة 13 — الارتداد
- الخطوة 14 — سجل الشيك الصادر
- الخطوة 15 — إضافة ملاحظة من غير تغيير حالة
- الخطوة 16 — الفترة
- الخطوة 17 — فترة بالحالة «مرتد» (أو اضغط على رقم «المرتد» في الملخص ف...)

١. القيد اليومي اليدوي — Manual Journal Entry

إزاي تكتب قيد بنفسك، وإزاي تراجع، وإمتى بيأثر فعليا على التقارير. كل القيود التلقائية اللي هتشوفها بعد كده بتخرج بنفس الشكل ده. أبسط عملية محاسبية في النظام، وأهم واحدة تفهمها الأول:

1 — افتح «المحاسبة والدفتر العام» القيود اليومية». الشاشة بتعرض كل القيود بحالتها (مسودة / مرحل). اضغط «قيد يومية جديد».

الخطوة

قيد اليومية

مدير النظام

+ قيد جديد

بحث

الحالة الكل

المصدر الكل

من تاريخ

إلى تاريخ

mm/dd/yyyy

mm/dd/yyyy

رقم القيد، الوصف، كود الـ

رقم القيد	التاريخ	الوصف	المدين	الدائن	المصدر	الحالة
JE-2026-000883	2026-09-30	إهلاك الأصول الثابتة — 09-2026	ج.م 16,666.66	ج.م 16,666.66	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001081	2026-09-11	استبعاد أصل — TEST-DOC-FA-03	ج.م 130,900.00	ج.م 130,900.00	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001080	2026-09-11	صيانة أصل — TEST-DOC-FA-03 — تغيير سعر الماكينة و	ج.م 3,500.00	ج.م 3,500.00	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001079	2026-09-11	شراء أصل ثابت — TEST-DOC-FA-03 (آلات ومعدات)	ج.م 120,000.00	ج.م 120,000.00	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001078	2026-09-11	استبعاد أصل — TEST-DOC-FA-02	ج.م 130,900.00	ج.م 130,900.00	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001077	2026-09-11	شراء أصل ثابت — TEST-DOC-FA-02 (آلات ومعدات)	ج.م 120,000.00	ج.م 120,000.00	inventory	مرحل عرض
JE-2026-001076	2026-09-11	شراء أصل ثابت — TEST-DOC-FA-01 (آلات ومعدات)	ج.م 120,000.00	ج.م 120,000.00	inventory	مرحل عرض

الخطوة 2 — شاشة إنشاء القيد. فوق: تاريخ القيد، رقم المرجع، الفرع، الوصف ومركز التكلفة. تحت: سطور القيد.

قيد يومية جديد

مدير النظام

إنشاء قيد يومية يدوي

السنة المالية: السنة المالية 2026

تاريخ القيد *

رقم المرجع

الفرع

الوصف (عربي) *

مركز التكلفة

سطور القيد

الحساب

البيان

مدين

دائن

اختار حساباً —

اختار حساباً —

الإجمالي

ملاحظات

بالجنيه المصري» 1,000 ج.م. صف الإجمالي تحت لازم يوريك الطرفين متساويين — لو مش متساويين النظام هيرفض الحفظ.
الخطوة 3 — املاً السطرين: مدين «313002 مصروفات تراخيص» 1,000 ج.م، ودائن «12060101 الصندوق

قيد يومية جديد

إشء قيد يومية يدوي

السنة المالية: السنة المالية 2026

تاريخ القيد * 09/11/2026

رقم المرجع TEST-DOC-JE-01

الفرع — بدون —

الوصف (عربي) * TEST-DOC — سداد رسوم تراخيص نقداً (مثال تعليمي)

مركز التكلفة — بدون —

سطور القيد

الحساب

313002 — مصروفات تراخيص

البيان

رسوم تراخيص

مدين

1000

دائن

0.00

12060101 — الصندوق بالجنيه المصري

البيان

صرف نقدي من الخزنة

مدين

0.00

دائن

1000

الإجمالي

1000.00

الفرق

1000.00

ملحظات

الخطوة 4 — بعد الحفظ النظام بيديك رقم القيد ويفتح صفحته. الحالة دلوقتي «مسودة» — يعني لسه ما أثرش في أي تقرير مالي.

قيد JE-2026-001082

قيد رقم: JE-2026-001082

TEST-DOC — سداد رسوم تراخيص نقداً (مثال تعليمي)

التاريخ: 2026-09-11

المصدر: يدوي

رقم المرجع: TEST-DOC-JE-01

أشياء: مدير النظام

رقله: —

مسودة

تحويل القيد

ردوع

سطور القيد

#

كود الحساب

اسم الحساب

البيان

مدين

دائن

1

313002

مصروفات تراخيص

رسوم تراخيص

ج.م 1,000.00

ج.م 0.00

2

12060101

الصندوق بالجنيه المصري

صرف نقدي من الخزنة

ج.م 0.00

ج.م 1,000.00

الإجمالي

ج.م 1,000.00

ج.م 1,000.00

— بعد الضغط على «ترحيل» الحالة بقت «مرحل» (Posted). من اللحظة دي القيد بيدخل في ميزان المراجعة وقائمة الدخل والميزانية. الخطوة 5

مدير النظام

JE-2026-001082 قيد

تم ترحيل القيد بنجاح

مرحل

رقم القيد: JE-2026-001082

TEST-DOC — سداد رسوم تراخيص نقذا (مثال تعليمي)

التاريخ: 2026-09-11

رقم المرجع: TEST-DOC-JE-01

المصدر: يدوي

أنشأه: مدير النظام

رقله: مدير النظام

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	313002	مصرفوات تراخيص	رسوم تراخيص	ج.م 1,000.00	ج.م 0.00
2	12060101	المندوق بالجنيه المصري	صرف نقدي من الخزنة	ج.م 0.00	ج.م 1,000.00
الإجمالي				ج.م 1,000.00	ج.م 1,000.00

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوعات

المحاسبة والفتر العام

لوحة التحكم

داير الحسابات

٢. دورة حياة الأصل الثابت — Fixed Asset Lifecycle

تلقائياً في كل خطوة: الشراء، الصيانة، الإهلاك الشهري، والاستبعاد ببيع أو خسارة. ابدأ بالإعداد لأن من غيره مفيش أي قيد هيتعمل. من شراء الأصل لحد بيعه أو استبعاده، ومعها القيد اللي بيتولد

الأصل، مجمع الإهلاك، ومصروف الإهلاك. من غير الربط ده الأصل هيتسجل في السجل لكن مش هيتعمل له أي قيد محاسبي. الإعداد أولاً — «المخزون» «فئات الأصول». كل فئة لازم تكون مربوطة بحسابات: حساب

مدير النظام

سجل الأصول

+ فئة جديدة

فئات الأصول الثابتة

إبحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدورات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الفئة هي التي يتوغل الأصل بالدقاتر. كل فئة شايئة ٣ حسابات: حساب الأصل نفسه، ومجمع الإهلاك، ومصروف الإهلاك. قيد الإهلاك الشهري بيتجفع **بالفئة** مش بالأصل — يعني قيد واحد فيه سطرين لكل فئة. **مصروف الإهلاك** بيتجع وظيفة الأصل: ٣١٣٧ للنشاط، ٣٢٠٦ للبيع والتوزيع، ٣٣١٦ للعمومية والإدارية.

الفئة	حساب الأصل	مجمع الإهلاك	مصروف الإهلاك	الطريقة	العمر	أصول القيمة الدفترية	تعديل
أراضي	11010102	— لا إهلاك	—	فقط ثابت 1 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل
مباني وإنشاءات وصرفق وشبكات	11010201	23010101	313701	فقط ثابت 240 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل
أثاث ومعدات	11010301	23010102	313702	فقط ثابت 120 شهر	1	119,100.00 ج.م	تعديل
وسائل نقل واتصال	11010402	23010103	313703	فقط ثابت 60 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل
عدد وأدوات	11010501	23010104	313704	فقط ثابت 48 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل
أثاث ومعدات وتراكيبات مكاتب ومفروشات	11010601	23010105	313705	فقط ثابت 120 شهر	1	983,333.34 ج.م	تعديل
أجهزة كمبيوتر ومشتملاته	11010701	23010106	313706	فقط ثابت 36 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل
أجهزة كهربائية وإلكترونية	11010801	23010107	313707	فقط ثابت 60 شهر	0	0.00 ج.م	تعديل

حساب الأصل 11010301، مجمع الإهلاك 23010102، مصروف الإهلاك 313702. دي أهم شاشة إعداد في موضوع الأصول. اضغط «تعديل» على أي فئة لتشفوف/تضبط الربط. هنا فئة «آلات ومعدات»:

تعديل فئة أصول

العودة للفئات

مدير النظام

بيانات الفئة

اسم الفئة *
آلات ومعدات

الاسم بالإنجليزي
Machinery & Equipment

الفئة نشطة ☒

حسابات الأستاذ

القيد الشهري للفئة دي هيفي:
مجمع الإهلاك Cr -> مصروف الإهلاك Dr
القوائم تعرض بس الحسابات الفرعية النشطة — الحساب الرئيسي ميفعش بتقيد عليه.

حساب الأصل *
11010301 — آلات
الحساب الي تكلفة الأصل بتقيد عليه — مقال: 11+3+1 آلات

مجمع الإهلاك
23010102 — آلات ومعدات
حساب مقابل لتاصل — مقال: 3+1+0+2

الخطوة 1 — «المخزون» الأصول والإهلاك»: سجل الأصول الثابتة. اضغط «أصل جديد».

سجل الأصول

تسجيل أصل ثابت

تنشيط الإهلاك

September 2026

العودة للفئات

مدير النظام

العودة للفئات

مدير النظام

رقم الأصل	اسم الأصل	المخزن	تكلفة الشراء	القيمة الدفترية	طريقة الإهلاك	الحالة	الإجراءات
FA-2026-0001	مكتب خشبي قسم حسابيات	—	1,000,000.00 ج.م	983,333.34 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-01	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-02	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-02)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-03	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-03)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض

ومعدات»، تاريخ الشراء، التكلفة 120,000 ج.م، قيمة الإنقاذ 12,000، العمر الإنتاجي 120 شهر، ومصدر التمويل «نقدا من الخزنة». الخطوة 2 — املأ بيانات الأصل: الاسم، رقم الأصل، الفئة «آلات

تسجيل أصل ثابت

العودة للسجل

مدير النظام

م

TEST-DOC-FA-10

مثال: مبنى النادي — الدور الأول

فئة الأصل *

آلات ومعدات — 11010301

المخزن (اختياري)

— لا ينطبق (مبنى، ملعب، سيارة) —

التكلفة والقييد

الأصل ده جاي ملين؟ *

رصيد افتتاحي — موجود في الدفاتر

رسملة مشروع تحت التنفيذ

شراء جديد

اتدفع إزاي؟

نقدا من الخزنة

تاريخ الشراء *

09/11/2026

التكلفة *

120000

مجمع الإهلاك حتى تاريخه

0.00

القيمة التخريدية

12000

سياسة الإهلاك

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوراز

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

الأصل. لاحظ التكلفة 120,000، مجمع الإهلاك = صفر، والقيمة الدفترية = 120,000. والرسالة بتقول إن قيد الشراء اتعمل تلقائيا. الخطوة 3 — بعد الحفظ: بطاقة

أصل TEST-DOC-FA-10

تعديل الأصل

الصيانة

المودة للقائمة

مدير النظام

م

تسجل الأصل وتعمل قيد الشراء.

بيانات الأصل

نشط

رقم الأصل

TEST-DOC-FA-10

تاريخ الشراء

2026-09-11

اسم الأصل

TEST-DOC — ماكينة جري كورناية (TEST-DOC-FA-10)

طريقة الإهلاك

القسط الأابت

المخزن

— لا ينطبق

الحالة

نشط

القيمة الدفترية

ج.م 120,000.00

الإهلاك المتراكم

ج.م 0.00

قيمة الإنقاذ

ج.م 12,000.00

تكلفة الشراء

ج.م 120,000.00

نسبة الإهلاك

0%

المبلغ المتبقي للإهلاك 108,000.00 ج.م

المبقي 108,000.00 ج.م

استبعاد الأصل

سبب الاستبعاد *

قيمة الاستبعاد

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوراز

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

/ دائن «الصندوق» 120,000. يعني شراء الأصل مش مصروف — الفلوس اتحولت من نقدية لأصل ثابت، وإجمالي الأصول ما اتغيرش.
الخطوة 4 — القيد الناتج عن الشراء (اتعمل تلقائي): مدين «11010301 آلات ومعدات» 120,000

مدير النظام

قيد JE-2026-001083

رقب

قيد رقم: JE-2026-001083

شراء أصل ثابت — TEST-DOC-FA-10 (آلات ومعدات)

التاريخ: 2026-09-11

المصدر: inventory

أنشأه: مدير النظام

رقبه: مدير النظام

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	11010301	آلات	إنبات تكلفة الأصل — TEST-DOC-FA-10	جـم 120,000.00	جـم 0.00
2	12060101	الصندوق بالجنه المصري	سداء/الترام شراء أصل — TEST-DOC-FA-10	جـم 0.00	جـم 120,000.00
الإجمالي				جـم 120,000.00	جـم 120,000.00

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

داير، الحسابات

الخطوة 5 — الصيانة: من بطاقة الأصل اضغط «الصيانة»، واملأ التاريخ والنوع والتكلفة 3,500 ج.م والوصف وطريقة السداد.

مدير النظام

بيانات الأصل

صيانة أصل TEST-DOC-FA-10

تسجيل عملية صيانة — ماكينة جري كوربانية (TEST-DOC-FA-10)

تاريخ الصيانة * 09/11/2026

نوع الصيانة ▼ صيانة تصحيحية

التكلفة 3500

وصف أعمال الصيانة * TEST-DOC — تغيير سر الماكينة وصيانة دورية

المورد / الفني — بدون —

اسم المورد (إن لم يكن مسجلًا)

طريقة السداد ▼ نقدي

ملاحظات

تاريخ الصيانة القادمة (اختياري) mm/dd/yyyy

حفظ عملية الصيانة

سجل الصيانة

لا يوجد سجل صيانة لهذا الأصل بعد

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

القولم المالية

الخطوة 6 — بعد الحفظ: العملية ظهرت في «سجل الصيانة» أسفل نفس الشاشة.

TEST-DOC-FA-10

صيانة أصل

تم تسجيل عملية الصيانة

تاريخ الصيانة*

09/11/2026

نوع الصيانة

صيانة دورية

التكلفة

0.00

وصف أعمال الصيانة*

ما تم فعله...

المورد / الشئ

— بدون —

اسم المورد (إن لم يكن مسجلًا)

طريقة السداد

تقدي

تاريخ الصيانة القادمة (اختياري)

mm/dd/yyyy

ملاحظات

حفظ عملية الصيانة

سجل الصيانة

التاريخ	النوع	الوصف	المورد	التكلفة	الصيانة القادمة
---------	-------	-------	--------	---------	-----------------

صيانة» 3,500 / دائن «الصندوق» 3,500. الفرق الجوهري: الصيانة مصروف على الفترة ومش بتزود قيمة الأصل، عكس الشراء.

الخطوة 7 — قيد الصيانة: مدين «مصروف

JE-2026-001084

قيد

قيد رقم: JE-2026-001084

صيانة أصل — TEST-DOC — TEST-DOC-FA-10 — تغيير سير الماكينة وصيانة دورية

التاريخ:

2026-09-11

المصدر:

inventory

أشياء:

مدير النظام

رئله:

مدير النظام

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	33061	صيانة مياحي و إنشاءات	مصروف صيانة — TEST-DOC-FA-10	ج م 3,500.00	ج م 0.00
2	12060101	الصندوق بالجنيه المصري	سداد/الزام صيانة — TEST-DOC-FA-10	ج م 0.00	ج م 3,500.00
الإجمالي				ج م 3,500.00	ج م 3,500.00

الشهري: من شاشة الأصول فيه زر «تشغيل الإهلاك» بتختار له الشهر. النظام يحسب إهلاك الشهر لكل الأصول النشطة دفعة واحدة.
الخطوة 8 — الإهلاك

سجل الأصول

September 2026

تشغيل الإهلاك

تسجيل أصل ثابت

مدير النظام

بحث

الحالة الكل

المخزن الكل

رقم الأصل، الاسم، الرقم التسلسلي...

مسح

بحث

رقم الأصل	اسم الأصل	المخزن	تكلفة الشراء	القيمة الدفترية	طريقة الإهلاك	الحالة	الإجراءات
FA-2026-0001	مكتب خشبي قسم حسابيات	—	1,000,000.00 ج.م	983,333.34 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-01	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-02	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-02)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-03	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-03)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-10	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-10)	—	120,000.00 ج.م	120,000.00 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

رسالة بعدد الأصول الي اتهلكت. لاحظ في سجل الأصول إن مجمع الإهلاك للأصل بقى 900 ج.م والقيمة الدفترية نزلت ل 119,100.
الخطوة 9 — بعد تشغيل الإهلاك:

سجل الأصول

September 2026

تشغيل الإهلاك

تسجيل أصل ثابت

مدير النظام

تم تشغيل الإهلاك لشهر 09-2026 — 1 أصل

بحث

الحالة الكل

المخزن الكل

رقم الأصل، الاسم، الرقم التسلسلي...

مسح

بحث

رقم الأصل	اسم الأصل	المخزن	تكلفة الشراء	القيمة الدفترية	طريقة الإهلاك	الحالة	الإجراءات
FA-2026-0001	مكتب خشبي قسم حسابيات	—	1,000,000.00 ج.م	983,333.34 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-01	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-02	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-02)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-03	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-03)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-10	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-10)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	القسط الثابت	نشط	عرض تعديل

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفتر العام

الوثائق المالية

/ دائن «مجمع إهلاك 23010102». الإهلاك مصروف من غير ما يخرج فلوس — يقلل قيمة الأصل تدريجيا على عمره الإنتاجي.
الخطوة 10 — قيد الإهلاك: مدين «مصروف الإهلاك 313702»

مدير النظام

قيد JE-2026-000883

مرئ

قيد رقم: JE-2026-000883

إهلاك الأصول الثابتة — 09-2026

التاريخ: 2026-09-30

رقم المرجح: 09-2026

المصدر: inventory

أشياء: مدير النظام

رئله: مدير النظام

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	خود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	313705	أثاث ومعدات وتركيبات مكاتب ومفروشات	إهلاك 09-2026 — أثاث ومعدات وتركيبات مكاتب ومفروشات	ج.م 16,666.66	ج.م 0.00
2	23010105	أثاث ومعدات وتركيبات مكاتب ومفروشات	مجمع إهلاك 09-2026 — أثاث ومعدات وتركيبات مكاتب ومفروشات	ج.م 0.00	ج.م 16,666.66
الإجمالي				ج.م 16,666.66	ج.م 16,666.66

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

لوحة التحكم

داير، الحسابات

الخطوة 11 — البيع/الاستبعاد: في بطاقة الأصل فيه قسم «استبعاد الأصل». حط قيمة البيع 130,000 ج.م وسبب الاستبعاد.

المخزن

— لا ينطبق

الحالة

نشط

تكاليف الشراء ج.م 120,000.00

قيمة الإنقاذ ج.م 12,000.00

الإهلاك المتراكم ج.م 900.00

القيمة الدفترية ج.م 119,100.00

نسبة الإهلاك 0.8%

المبلغ المقابل للإهلاك 108,000.00 ج.م

المبلغ المتبقى 107,100.00 ج.م

استبعاد الأصل

قيمة الاستبعاد 130000

سبب الاستبعاد * TEST-DOC — بيع الماكينة لمشتري خارجي

استبعاد الأصل

الأنشطة الرياضية

الدجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

الفوائم المالية

سلسلة التوريد

إدارة المخازن

الخطوة 12 — بعد الاستبعاد: حالة الأصل بقت «مستبعد» ومابقاش يظهر في الأصول النشطة، لكن بياناته وتاريخه كلهم محفوظين.

أصل TEST-DOC-FA-10

مدير النظام

العودة للقائمة

الصيانة

تم تسجيل التصرف في الأصل

بيانات الأصل

رقم الأصلTEST-DOC-FA-10تاريخ الشراء2026-09-11طريقة الإهلاكالقسط الثابتاسم الأصلTEST-DOC — ماكينة جري كوربانية (TEST-DOC-FA-10)العمر الافتراضي (شهور)120المخزن— لا ينطبق

الحالةمستبعد

القيمة الدفترية

الإهلاك المتراكم

قيمة الإنقاذ

تكلفة الشراء

119,100.00 ج.م

900.00 ج.م

12,000.00 ج.م

120,000.00 ج.م

نسبة الإهلاك0.8%

المتبقى107,100.00 ج.م

المتبقى للإهلاك108,000.00 ج.م

سجل الإهلاك

الفترة

مبلغ الإهلاك

الإهلاك المتراكم

القيمة الدفترية

الطريقة

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفع العام

الحوال المالية

الأصل ومجمع إهلاكه، ويسجل الفرق بين سعر البيع والقيمة الدفترية كـ «ريح استبعاد أصول» أو خسارة. ده اللي بيخلي الميزانية صح.

الخطوة 13 — قيد البيع (أهم قيد في الدورة): النظام ييقلل تكلفة

قيد JE-2026-001085

مدير النظام

قيد رقم: JE-2026-001085

استبعاد أصل — TEST-DOC-FA-10

التاريخ: 2026-09-11

المصدر: inventory

أشياء: مدير النظام

رقله: مدير النظام

ردوع

عكس القيد

سطور القيد

#

كود الحساب

اسم الحساب

البيان

مدين

دائن

1

12060101

المدقوق بالجنيه المصري

حصول بيع — TEST-DOC-FA-10

ج.م 130,000.00

ج.م 0.00

2

23010102

آلات ومعدات

إفصال مجمع الإهلاك — TEST-DOC-FA-10

ج.م 900.00

ج.م 0.00

3

11010301

آلات

إفصال تكلفة الأصل — TEST-DOC-FA-10

ج.م 0.00

ج.م 120,000.00

4

410515

إيرادات متنوعة

أرباح استبعاد — TEST-DOC-FA-10

ج.م 0.00

ج.م 10,900.00

الإجمالي

ج.م 130,900.00

ج.م 130,900.00

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

حذف الحسابات

٣. المشتريات — من طلب الشراء لكراسة الشروط

دورة الشراء الحكومية الموثقة: طلب شراء (PR) يتقدم ويتعمد، وبعدين كراسة شروط (مناقصة) للمشتريات كبيرة القيمة.
الإعداد — «المخزون» الموردین». قبل أي مناقصة لازم يكون عندك الموردين مسجلين، لأن الدعوة والعروض بتتربط بيهم.

الموردين

إبحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراسيات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

إبحث

الحالة الكل

اسم المورد الكود الهاتف...

مسح

إضافة مورد

مدير النظام

الكود	الاسم	الهاتف	البريد	التقييم	الحالة	الإجراءات
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد أ	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد ب	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد ج	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
SUP-01	شركه المجد	—	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل

أضفنا 3 موردين تجريبين — لأن قاعدة المناقصة بتقول لازم 3 عروض مقبولة فنيا على الأقل عشان العملية تكمل للجنة المالية.

الموردين

إبحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراسيات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

إبحث

الحالة الكل

اسم المورد الكود الهاتف...

مسح

إضافة مورد

مدير النظام

الكود	الاسم	الهاتف	البريد	التقييم	الحالة	الإجراءات
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد أ	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T2	TEST-DOC مورد أ	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد ب	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T2	TEST-DOC مورد ب	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T1	TEST-DOC مورد ج	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
1-TSTD-T2	TEST-DOC مورد ج	01000000000	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل
SUP-01	شركه المجد	—	—	☆☆☆☆☆	نشط	عرض تعديل

« طلبات الشراء » طلب جديد»: حدد الجهة الطالبة، الأولوية، تاريخ الاحتياج، سبب الشراء، والأصناف بكمياتها وقيمتها التقديرية.

الخطوة 1 — «المشتريات

طلب شراء جديد

مدير النظام

العودة للقائمة

بيانات الطلب

القسم

الأولوية

إدارة المنشآت

عاجل

تاريخ الاحتياج

10/15/2026

سبب الطلب

ملاحظات

ملاحظات إضافية...

الأصناف المطلوبة

إضافة صنف

المورد المفضل

الإجمالي

20000.00

500

وحدة

20

وصف حر

تيسرت الزمالك

20000.00

الإجمالي التقديري

حفظ الطلب

الخطوة 2 — بعد الحفظ: طلب الشراء اتسجل بحالة «مسودة» وله رقم PR.

طلب شراء PR-2026-000002

مدير النظام

العودة للقائمة

إلغاء

تقديم

تعديل

تم إنشاء طلب الشراء بنجاح

بيانات طلب الشراء

رقم الطلب

PR-2026-000002

مقدم الطلب

مدير النظام

القسم

إدارة المنشآت

تاريخ الاحتياج

2026-10-15

الحالة

مسودة

الأولوية

عاجل

تاريخ الإنشاء

2026-09-11 20:20:07

الإجمالي التقديري

ج.م 10,000.00

الأصناف المطلوبة

المورد المفضل

الإجمالي

ج.م 10,000.00

500 ج.م

20.000

تيسرت الزمالك

ITR-01

الخطوة 3 — اضغط «تقديم»: الطلب راح لمسار الموافقات وحالته بقت «مقدم».

طلب شراء PR-2026-000002

اعتماد

رفض

إلغاء

العودة للقائمة

مدير النظام

تم تقديم طلب الشراء للاعتماد

بيانات طلب الشراء

رقم الطلب	PR-2026-000002	الحالة	مقدم
مقدم الطلب	مدير النظام	الأولوية	عاجل
القسم	إدارة المنشآت	تاريخ الإنشاء	20:20:07 2026-09-11
تاريخ الاحتياج	2026-10-15		

الإجمالي التقديري

ج.م 10,000.00

الأصناف المطلوبة

الوصف	الكمية	الوحدة	التكلفة التقديرية	الإجمالي	المورد المفضل
تيشيرت الإملاك	20.000		ج.م 500.00	ج.م 10,000.00	—

ITM-01

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

العمليات المالية

الخطوة 4 — اضغط «اعتماد» (بصلاحية الاعتماد): الطلب بقي «معتمد»، ودلوقتي بس تقدر تبني عليه مناقصة أو أمر شراء.

طلب شراء PR-2026-000002

تحويل لأمر شراء

إنشاء خراصة شروط (مناقصة)

العودة للقائمة

مدير النظام

تم اعتماد طلب الشراء

بيانات طلب الشراء

رقم الطلب	PR-2026-000002	الحالة	معتمد
مقدم الطلب	مدير النظام	الأولوية	عاجل
القسم	إدارة المنشآت	تاريخ الإنشاء	20:20:07 2026-09-11
تاريخ الاحتياج	2026-10-15	تاريخ الاعتماد	20:20:12 2026-09-11 — مدير النظام

الإجمالي التقديري

ج.م 10,000.00

الأصناف المطلوبة

الوصف	الكمية	الوحدة	التكلفة التقديرية	الإجمالي	المورد المفضل
تيشيرت الإملاك	20.000		ج.م 500.00	ج.م 10,000.00	—

ITM-01

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

العمليات المالية

«إنشاء كراسة شروط (مناقصة)»: اكتب عنوان المناقصة، تاريخ الإصدار، موعد إقفال العروض، رسوم الكراسة، والشروط والمواصفات. الخطوة 5 — من صفحة طلب الشراء المعتمد اضغط

→ مدير النظام

طلب الشراء →

كراسة شروط جديدة

PR-2026-000002 كراسة شروط لطلب الشراء

عنوان المناقصة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأنفال T2

تاريخ الإصدار

09/11/2026

موعد إقفال العروض

10/01/2026, 12:00 PM

رسوم الكراسة (إن وجدت)

500

الشروط والمواصفات

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

إنشاء كراسة الشروط

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

الخطوة 6 — صفحة المناقصة: هنا بتدير كل حاجة — اللجان، دعوة الموردين، التقييم الفني، المقارنة المالية، والترسية.

→ مدير النظام

PR-2026-000002 طلب الشراء →

TND-20260911-4295 كراسة شروط

تم إنشاء كراسة الشروط

مسودة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأنفال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 — تاريخ الإصدار: 11-09-2026 — إقفال العروض: 10-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية + لجنة فنية +

لم تشكل أي لجنة بعد

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ج

TEST-DOC مورد ج

شكره المحمد

اضغط Ctrl (أو Cmd) لاختيار أكثر من مورد — يمكن الدعوة على أكثر من مرة

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

٤. المناقصة — اللجان ودعوة الموردين والعروض

تشكيل اللجنة الفنية، دعوة الموردين، وفتح ملف عرض لكل مورد — وتسجيل العروض الواردة بأسعارها.

من صفحة المناقصة اضغط «+ لجنة فنية». حدد اسم اللجنة، تاريخ التشكيل، رئيس اللجنة، والأعضاء (اختيار متعدد)، ومحضر اللجنة. الخطوة 7 — تشكيل اللجنة الفنية:

→ مدير النظام

رجوع →

تشكيل اللجنة الفنية

تشكيل اللجنة الفنية — طلب شراء PR-2026-000002 / دراسة TND-20260911-4295

اسم اللجنة
TEST-DOC — اللجنة الفنية

تاريخ التشكيل
09/11/2026

تاريخ الانعقاد
mm/dd/yyyy

تاريخ البت
mm/dd/yyyy

رئيس اللجنة *
fares

أعضاء اللجنة *
fares
htdlug
أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع
أحمد عبد الله أحمد بكر
أحمد محمد سعد عبد العزيز
أحمد نبيل محمود
أسامة هاشم حسن
أمل إبراهيم حسين بسيوني

اضغط Ctrl أو Cmd للتحريك أكثر من عضو

محضر اللجنة (إن وجد)
TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحدودات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

الموالم المالية

الخطوة 8 — دعوة الموردين: اختيار الموردين الي هتبعث لهم الكراسة (اختيار متعدد) واضغط «دعوة الموردين».

→ طلب الشراء 000002-2026-PR

مدير النظام

خراسة شروط TND-20260911-4295

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

القوائم المالية

منشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 12:00:00 01-10-2026

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (مبينة — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (مبينة — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ج

فتح «ملف عرض» لكل مورد تمت دعوته. حتى لو المورد ما ردش، اسمه يفضل مسجل في ملف المناقصة — وده أساس التوثيق.

الخطوة 9 — بعد الدعوة: النظام

→ طلب الشراء 000002-2026-PR

مدير النظام

خراسة شروط TND-20260911-4295

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

القوائم المالية

منشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 12:00:00 01-10-2026

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (مبينة — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (مبينة — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ج

الخطوة 10 — «المشتريات» عروض أسعار الموردين»: كل العروض المطلوبة والمستلمة. من هنا بتسجيل رد كل مورد بأسعاره.

مدير النظام

عروض الأسعار

الحالة الكل البحث مسح

رقم العرض	المورد	تاريخ الطلب	تاريخ الرد	المبلغ الإجمالي	الحالة	الإجراءات
QR-20260911-7178	TEST-DOC مورد أ	2026-09-11	2026-09-11	ج.م 0.00	مستلم	عرض / تسجيل الرد
QR-20260911-7840	TEST-DOC مورد أ	2026-09-11	—	ج.م 0.00	مطلوب	عرض / تسجيل الرد
QR-20260911-4891	TEST-DOC مورد ب	2026-09-11	—	ج.م 0.00	مطلوب	عرض / تسجيل الرد
QR-20260911-7210	TEST-DOC مورد أ	2026-09-11	—	ج.م 0.00	مطلوب	عرض / تسجيل الرد
QR-20260911-3251	TEST-DOC مورد ب	2026-09-11	—	ج.م 0.00	مطلوب	عرض / تسجيل الرد
QR-20260911-6241	TEST-DOC مورد ج	2026-09-11	—	ج.م 0.00	مطلوب	عرض / تسجيل الرد

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفع العام

الخطوة 11 — تسجيل عرض مورد: تدخل سعر الوحدة والكمية ومدة التوريد وشروط الدفع والتسليم، لكل صنف في العرض.

مدير النظام

تسجيل رد عرض السعر

عرض رقم QR-20260911-7178 — المورد: TEST-DOC مورد أ

شروط التوريد شروط الدفع تاريخ سريان العرض

التسليم بالنادي 50% مقدم mm/dd/yyyy

أصناف العرض

لا توجد أصناف في هذا العرض

حفظ رد العرض

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفع العام

القوائم المالية

الخطوة 12 — رجعنا لصفحة المناقصة: دلوقتي كل مورد قدامه قيمة عرضه وحالته. الخطوة الجاية التقييم الفني لكل عرض على حدة.

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراسة شروط TND-20260911-4295

منشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 10-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد أ

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ب

TEST-DOC مورد ج

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

البرجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

٥. التقييم الفني وبوابة ال ٣ عروض

الحاكمة: لازم ٣ عروض مقبولة فنيا على الأقل عشان العملية تكمل للجنة المالية — وإلا بتترصد «تحتاج إعادة طرح» بسبب مكتوب. اللجنة الفنية بتحكم على كل عرض لوحده. والقاعدة

الخطوة 13 — التقييم الفني: قدام كل عرض زر «تقييم فني». اللجنة الفنية بتحكم على كل عرض لوحده: مطابق ولا غير مطابق.

→ طلب الشراء 000002-2026-PR مدير النظام p

TND-20260911-4295 شروط

ملشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2
رقم الخراسة: TND-20260911-4295 — تاريخ الإصدار: 11-09-2026 — إقفال العروض: 10-10-2026 12:00:00
TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

لجنة مالية

لجنة فنية

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ
TEST-DOC مورد أ
TEST-DOC مورد ب
TEST-DOC مورد ب
TEST-DOC مورد ج
TEST-DOC مورد ج
TEST-DOC مورد ج
شكركم المجد

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

رفض عرض فيا: لازم تكتب سبب الرفض. العرض المرفوض ما بيتحذفش أبدا — يفضل في ملف المناقصة بسببه للمراجعة والتدقيق.
الخطوة 14 —

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراصة شروط TND-20260911-4295

TEST-DOC — اللجنة الفنية (ملية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

مورد أ TEST-DOC
مورد أ TEST-DOC
مورد ب TEST-DOC
مورد ب TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
شكره المجد

انضغط (أو Ctrl Cmd) لاختيار أكثر من مورد — يمكن الدعوة على أكثر من مرة

دعوة الموردين وفتح ملفات العروض

الموردون المدعوون والعروض (3)

المورد حالة العرض إجمالي العرض التقييم الفني إجراء

تقييم في

غير مطابق فنيا

معرض الحد الأدنى وإرسال للجنة المالية

الخطوة 15 — بعد تقييم كل العروض: كل مورد قدامه نتيجته الفنية (مقبول/مرفوض).

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراصة شروط TND-20260911-4295

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراصة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 10-2026 01-12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللائحة

لجنة مالية + لجنة فنية +

TEST-DOC — اللجنة الفنية (ملية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (ملية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

دعوة الموردين

مورد أ TEST-DOC
مورد أ TEST-DOC
مورد ب TEST-DOC
مورد ب TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
مورد ج TEST-DOC
شكره المجد

لازم 3 عروض مقبولة فنيا على الأقل. لو العدد أقل، المناقصة بترصد «تحتاج إعادة طرح» بسبب واضح ومبتوصلش للجنة المالية أصلا. الخطوة 16 — «فحص الحد الأدنى»: القاعدة إن

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراسة شروط TND-20260911-4295

عدد العروض المقبولة فنيا (2) أقل من الحد الأدنى المطلوب (3) — يلزم إعادة الطرح

تحتاج إعادة طرح

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إفعال العروض: 10-10-2026 01:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

عدد العروض المقبولة فنيا (2) أقل من الحد الأدنى المطلوب (3) — يلزم إعادة الطرح

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (منية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (منية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

الموردون المدةعروض والعروض (3)

المورد

حالة العرض

إجمالي العرض

التقييم الفني

إجراء

الخطوة 17 — تشكيل اللجنة المالية: نفس فكرة اللجنة الفنية — تواريخ التشكيل والانعقاد والبت، الأعضاء، المحضر، والمرفقات.

مدير النظام

رجوع

تشكيل اللجنة المالية

تشكيل اللجنة المالية — طلب شراء PR-2026-000002 / خراسة TND-20260911-4295

اسم اللجنة

TEST-DOC — اللجنة المالية

تاريخ التشكيل

09/18/2026

تاريخ الانعقاد

09/20/2026

تاريخ البت

09/22/2026

رئيس اللجنة

fares

أعضاء اللجنة

fares

htduug

أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع

أحمد عبد الله أحمد بكر

أحمد محمد سعد عبد العزيز

أحمد نبيل محمود

أسامة هاشم حسن

أمل إبراهيم حسين بسولي

محضر اللجنة (إن وجد)

TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الخطوة 18 — المقارنة المالية: اللجنة المالية بتشوف أسعار العروض المقبولة فنيا بس — العرض المرفوض فنيا مش بيظهر هنا خالص.

مدير النظام

طلب الشراء 000002-2026-PR

خراسة شروط TND-20260911-4295

تحتاج إعادة طرح

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إفعال العروض: 10-10-2026 00:00:12

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

عدد العروض المقبولة فنيا (2) أقل من الحد الأدنى المطلوب (3) — يلزم إعادة الطرح

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (3)

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القولم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 23 — «المخزون» أوامر الشراء»: أوامر الشراء الناتجة عن المناقصة ظاهرة هنا وجاهزة للاعتماد والاستلام.

مدير النظام

أمر شراء جديد

أوامر الشراء

الحالة الكل

المورد الكل

المستودع الكل

من mm/dd/yyyy

إلى mm/dd/yyyy

بحث

مسح

رقم الأمر	المورد	المستودع	الحالة	الإجمالي	التاريخ	الإجراءات
P0-2026-000001	شركه المجد	مخزن الحيم	مستلم	ج.م 57,000.00	2026-05-21	عرض

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القولم المالية

٦. إعادة الطرح، الترسية، وأوامر الشراء

بعد ما البوابة رفضتها، وتوصل للمقارنة المالية والترسية حسب الصنف — لحد ما يتولد أمر شراء (أو أكثر) مربوط بكل حاجة قبله. إزاي تعيد طرح المناقصة

— المناقصة واقفة عند «تحتاج إعادة طرح» بسبب واضح. جنب السبب زر «إعادة طرح المناقصة» عشان تقدر تدعو موردين إضافيين. الخطوة 24

→ مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002 →

خراسة شروط TND-20260911-4295

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراسة: TND-20260911-4295 — تاريخ الإصدار: 11-09-2026 — إقفال العروض: 10-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة،

عدد العروض المقبولة فئتا (2) أقل من الحد الأدنى المطلوب (3) — يلزم إعادة الطرح

إعادة طرح المناقصة

لجنة مالية

لجنة فنية

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (3)

إبحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

البيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

العوالم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 25 — بعد إعادة الطرح: المناقصة رجعت «منشورة» وفتحت ثاني شاشة دعوة الموردين.

خراصة شروط TND-20260911-4295

طلب الشراء PR-2026-000002 مدير النظام

تمت إعادة طرح المناقصة — تقدر دلوفاي تدعو موردين إضافيين وتسجل عروضهم

منشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأتقال T2

رقم الخراصة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إفعال العروض: 10-01-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

دعوة الموردين

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارشوهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 26 — دعوة موردين إضافيين في الجولة الثانية. الموردين المدعون قبل كده يتجاهلهم النظام ومش بيكرر عروضهم.

خراصة شروط TND-20260911-4295

طلب الشراء PR-2026-000002 مدير النظام

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأتقال T2

رقم الخراصة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إفعال العروض: 10-01-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

دعوة الموردين

مورد آ TEST-DOC

مورد آ TEST-DOC

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارشوهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 27 – بعد الجولة الثانية: عدد العروض المقبولة فنياً بقي 3 أو أكثر.

→
م مدير النظام
PR-2026-000002 طلب الشراء →

خراسة شروط TND-20260911-4295

مشورة

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراسة: TND-28266911-4295 — تاريخ الإصدار: 11-09-2026 — إقبال العروض: 12:00:00 01-10-2026

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

+ لجنة مالية

+ لجنة فنية

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
تاريخ التشغيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

دعوة الموردين

TEST-DOC مورد أ
 TEST-DOC مهمل أ

🔍 ابحث في القائمة..
📄

لوحة التحكم
⌵

العمليات
⌵

شئون العضوية
⌵

الأنشطة الرياضية
⌵

الحجوزات
⌵

البطولات
⌵

الكارنيهات والدعوات
⌵

أولياء الأمور
⌵

الإيجارات
⌵

المالية
⌵

خزنة العضويات
⌵

الخزنة الفرعية
⌵

الخزينة والمدفعوعات
⌵

المحاسبة والدفتر العام
⌵

الفوائم المالية
⌵

سلسلة التوريد

الخطوة 28 – البوابة عدت: المناقصة انتقلت رسميا لمرحلة «التقييم المالي».

→ طلب الشراء PR-2026-000002 مدير النظام م
TND-20260911-4295 دراسة شروط

تجاوزت العملية الحد الأدنى (5 عروض مقبولة فنياً) — انتقلت للجنة المالية

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الدراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إكمال العروض: 12:00:00 01-10-2026

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الخريبة.

[+ لجنة مالية](#)
[+ لجنة تقنية](#)

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
 تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
 محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
 تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
 محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكير
 تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026
 محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (6)

ابحث في القائمة..
🔍

- [لوحة التحكم](#) 📊
- [العمليات](#)
- [شئون العضوية](#) 👤
- [الأنشطة الرياضية](#) ⚽
- [الحجوزات](#) 🗓️
- [البطولات](#) 🏆
- [الفريقيات والفعالات](#) 🏟️
- [أولياء الأمور](#) 👨‍👩‍👧‍👦
- [الإيجارات](#) 🏠
- [المالية](#)
- [خزنة العضويات](#) 💰
- [الخزنة الفرعية](#)
- [الخزينة والمدفوعات](#) 📄
- [المحاسبة والدفاتر العام](#) 📁
- [القوائم المالية](#) 📋

سلسلة التوريد

المقارنة المالية: أسعار العروض المقبولة فنيا فقط. العرض المرفوض فنيا مش يظهر هنا نهائيا — ده جوهر فصل التقييم الفني عن المالي.

الخطوة 29 —

→ طلب الشراء 000002-2026-PR مدير النظام م

TND-20260911-4295 دراسة شروط

تقييم مالي

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأثقال T2

رقم الخراسنة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إفعال العروض: 10-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (6)

المورد	حالة العرض	إجمالي العرض	التقييم الفني	إجراء
TEST-DOC مهدي أ	received	ج.م 0.00	مقبول ، فنيا	

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

حسب الصنف: لكل صنف تختار المورد الفائز — ويمكن كل صنف يروح لمورد مختلف، وساعتها النظام يطلع أكثر من أمر شراء.

الخطوة 30 — الترسية

→ طلب الشراء 000002-2026-PR مدير النظام م

TND-20260911-4295 دراسة شروط

TEST-DOC مورد ب	requested	ج.م 0.00	مقبول فنيا
TEST-DOC مورد ج	requested	ج.م 0.00	مقبول فنيا
TEST-DOC مورد ج	requested	ج.م 0.00	مقبول فنيا

المقارنة المالية (العروض المقبولة فنيا فقط)

المورد	الإجمالي	شروط الدفع	شروط التوريد
TEST-DOC مورد أ	ج.م 0.00	50% مقدم	التسليم بالنادي
TEST-DOC مورد ب	ج.م 0.00	50% مقدم	التسليم بالنادي
TEST-DOC مورد ب	ج.م 0.00	—	—
TEST-DOC مورد ج	ج.م 0.00	—	—
TEST-DOC مورد ج	ج.م 0.00	—	—

الترسية حسب الصنف — يمكن أن يفوز أكثر من مورد بأصناف مختلفة

الصنف	الكمية	المورد الفائز
تشيشرت الزمالك	20.000	TEST-DOC مورد أ (ج.م 0.00)

لجنة مالية مرتبطة (اختياري)

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 31 — بعد الترسية: المناقصة بقت «تمت الترسية».

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراسة شروط TND-20260911-4295

تم تسجيل الترسية — يمكن الآن إنشاء أوامر الشراء

تمت الترسية

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأتصال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 01-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (6)

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 32 — إنشاء أوامر الشراء من الترسية: اختار المخزن المستلم واضغط الزر.

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراسة شروط TND-20260911-4295

تمت الترسية

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأتصال T2

رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 01-10-2026 12:00:00

TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (6)

المورد	حالة العرض	إجمالي العرض	التقييم الفني	إجراء
TEST-DOC مهزاد أ	received	0.00 د.م	ممتاز ، فئتا	

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 33 — النتيجة: أوامر الشراء اتولدت من المناقصة، وكل أمر مربوط بطلب الشراء وكراسة الشروط وقرار الترسية اللي طلعه.

مدير النظام

طلب الشراء PR-2026-000002

خراسة شروط TND-20260911-4295

تم إنشاء 1 أمر شراء — رقم(أرقام): 2

تمت الترسية

TEST-DOC — مناقصة تجهيز صالة الأتصال T2
رقم الكراسة: TND-20260911-4295 | تاريخ الإصدار: 11-09-2026 | إقفال العروض: 10-10-2026 12:00:00
TEST-DOC — التوريد خلال 30 يوم، ضمان سنة، الأسعار شاملة الضريبة.

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: — | تاريخ البت: —
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية (مالية — 18-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduq, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 18-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 20-09-2026 | تاريخ البت: 22-09-2026
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة المالية

الموردون المدعوون والعروض (6)

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القولم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 34 — «المخزون» «أوامر الشراء»: الأوامر الناتجة عن المناقصة جاهزة للاعتماد ثم الاستلام (GRN) ثم الفاتورة ثم السداد.

مدير النظام

أمر شراء جديد

أوامر الشراء

الحالة المورد المستودع من إلى

الكل الكل الكل

مسح بحث

رقم الأمر

المورد

المستودع

الحالة

الإجمالي

التاريخ

الإجراءات

P0-2026-000002

TEST-DOC مورد أ

المحل الرياضي

مسودة

جم 11,400.00

2026-09-11

عرض

P0-2026-000001

شركه المجد

مخزن الجيم

مستلم

جم 57,000.00

2026-05-21

عرض

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القولم المالية

٧. المزاد — الإنشاء واللجنة الفنية والـ Lots

يبيع الأصول المستغنى عنها بالمزاد: إنشاء المزاد، تشكيل اللجنة الفنية بتواريخها، وتجميع الأصول في Lots بقيمتها الدفترية.

الخطوة 1 — «المزادات»: قائمة كل المزادات بحالتها. اضغط «مزاد جديد».

المزادات

➔

م

مدير النظام

+

مزاد جديد

رقم المزاد	العنوان	النوع	عدد الـ LOTS	الحالة
AUC-26260911-4170	بيع لوط اثاث	بيع أصول	0	مسودة

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراتشات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخطوة 2 — اختار نوع المزاد: «بيع أصول» أو «تأجير منشآت» — النوع ده هو اللي بيحدد باقي الدورة. واكتب عنوان المزاد.

مزاد جديد

➔

م

مدير النظام

→

القائمة

نوع المزاد *

بيع أصول — Asset Sale

عنوان المزاد *

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مسغى عنها A2

ملاحظات

TEST-DOC — مثال تعليمي

إنشاء المزاد

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراتشات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفتر العام

الوثائق والملفات

الخطوة 3 — صفحة المزاد: من هنا تدير اللجان، ال Lots، كراسة الشروط، المتزايدين، المزايدات، والترسية.

م

مدير النظام

→ كل المزادات

مزاد AUC-20260911-2844

تم إنشاء المزاد

مسودة

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغنى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 — النوع: بيع أصول

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

لم تشكل أي لجنة بعد

إضافة Lot جديد

اسم ال Lot *
مثال: Lot 1 — سيارات

نوع ال Lot
خردق، سيارات، معدات، منشآت رياضية...

السعر الاختيائي (اختياري)

الأصول / المنشآت في هذا ال Lot *

مكتب خشبي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م
TEST-DOC — ماكينة حري كهربائية — 119,100.00 ج.م
TEST-DOC — سيارة نقل مستغنى عنها (A2) — 300,000.00 ج.م
TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

🔍 ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

لاحظ التواريخ الثلاثة في أمر التشكيل — تاريخ التشكيل، تاريخ الانعقاد، وتاريخ البت — وزر رفع المرفقات (محاضر وصور مستندات). الخطوة 4 — تشكيل اللجنة الفنية:

م

مدير النظام

→ رجوع للمزاد

تشكيل اللجنة الفنية

AUC-20260911-2844 — مزاد

اسم اللجنة

TEST-DOC — اللجنة الفنية

تاريخ التشكيل

09/11/2026

تاريخ الانعقاد

09/14/2026

تاريخ البت

09/16/2026

رئيس اللجنة *

fares

أعضاء اللجنة *

fares
htdug
أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع
أحمد عبد الله أحمد بكر
أحمد محمد سعد عبد العزيز
أحمد نبيل محمود
أسامة هاشم حسن
أمل إبراهيم حسين بسيوني

أضف Ctrl (أو Cmd) للاختيار أكثر من عضو

محضر اللجنة (إن وجد)

TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

🔍 ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 5 – إنشاء Lot: Lot هو وحدة المزايدة. اختار الأصول التي تهتبع كمجموعة واحدة (سيارتين هنا) وحدد السعر الاحتياطي.

➔

مدير النظام

كل المزايدات ➔

AUC-20260911-2844 مزارد

مسودة

TEST-DOC — مزارد بيع سيارات مستغنى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 | النوع: بيع أصول

+ لجنة مالية

+ لجنة فنية

الجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (منتهية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htldug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانقضاء: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

إضافة Lot جديد

اسم الـ Lot *	نوع الـ Lot	السعر الاحتياطي (اختياري)
Lot 1 — سيارات	سيارات	350000

الأصول / المنشآت في هذا الـ Lot *

- مكتب خشي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م
- TEST-DOC — ماكينة جري كهربائية — 119,100.00 ج.م
- TEST-DOC — سيارة نقل مستغنى عنها (A2) — 300,000.00 ج.م
- TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

أصل جواه التكلفة ومجمع الإهلاك والقيمة الدفترية – والقيم دي بتتسجل لحظة الإضافة عشان تستخدم في حساب الربح أو الخسارة.

الخطوة 6 – بعد الإنشاء: ال Lot يعرض لكل

➔
مدير النظام
→ كل المزايدات

×
تم إنشاء الـ Lot

تم تحديد الـ Lots

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغاي عنها A2

رقم المزاد: AUC - 20260911 - 2844 — النوع: بيع أصول

+ لجنة مالية
+ لجنة فنية

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (هتية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htduug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

إضافة Lot جديد

اسم الـ Lot *	نوع الـ Lot	السعر اللاتياطي (اختياري)
مثال: Lot 1 — سيارات	حرة، سيارات، معدات منشآت رياضية..	
الأصول / المنشآت في هذا الـ Lot * مكتب خشي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م TEST-DOC — ماكينة جري كوربانية — 119,100.00 ج.م TEST-DOC — سيارة نقل مستغاي عنها (A2) — 300,000.00 ج.م TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م		

٨. المزاد — الكراسة والمتزايدون والمزايدات

التقييم الفني لـ Lot، إصدار كراسة الشروط، تسجيل المتزايدين الي اشترى الكراسة، وتسجيل كل المزايدات – بما فيها الي مش هتفوز. التقييم الفني لـ Lot: اللجنة الفنية بتقرر «صالح للطرح» ولا «غير صالح»، مع ملاحظاتها. من غير التقييم ده الـ Lot مش هيتطرح للمزايدة.

الخطوة 7 –

مدير النظام

كل المزايدات

مزايد 20260911-2844AUC

إضافة Lot

حراسة الشروط

تاريخ الإصدار

09/11/2026

مؤعد إقفال المزايدة

mm/dd/yyyy, --:-- --

رسوم الكراسة

الشروط والأحكام

إصدار حراسة الشروط

سيارات (سيارات) Lot 1

بالنظر التقييم الفني

الأصل	التكلفة	مجموع الإهلاك	القيمة الدفترية
TEST-DOC — سيارة نقل مستشفى عنها (A2)	ج.م 300,000.00	ج.م 0.00	ج.م 300,000.00
TEST-DOC — ميكروناص قديم (A2)	ج.م 200,000.00	ج.م 0.00	ج.م 200,000.00

8 - كراسة الشروط: كراسة واحدة بتغطي كل الـ Lots في المزاد. حدد تاريخ الإصدار وموعد إقفال المزايدة ورسوم الكراسة والشروط.

[←](#)

[مدير النظام](#)

[كل المزايدات →](#)

المزايدة رقم: AUC-20260911-2844 مزاد

الرجوع للمزادات السابقة

[إضافة Lot جديد](#)

اسم الـ Lot *	نوع الـ Lot	السعر الاحتياطي (اختياري)
مثال: Lot 1 — سيارات	خرد، سيارات، معدات، منشآت رياضية...	

الأصول / المنشآت في هذا الـ Lot *

مكتب خشبي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م
 TEST-DOC — ماكينة جري كهربائية — 119,100.00 ج.م
 TEST-DOC — سيارة نقل مستغلى عنها (A2) — 300,000.00 ج.م
 TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

اضغط Ctrl (أو Cmd) لتختار أكثر من أصل/منشأة في نفس الـ Lot

إضافة Lot

[خراسة الشروط](#)

تاريخ الإصدار	موعد إقفال المزايمة	رسوم الخراسة
09/17/2026	09/30/2026, 12:00 PM	1000

الشروط والأحكام

سياسة التوحيد

الخطوة 9 - تسجيل المتزايدين: كل متزايد اشترى الكراسة يتسجل باسمه ورقمه القومي/السجل التجاري ورسم الكراسة المدفوع.

→
م مدير النظام
→ كل المرادفات

مزاد AUC-20260911-2844 مزاد

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السمیع، أحمد عبد الله أحمد بكر
 تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026
 محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

إضافة Lot جديد

اسم الـ Lot *	نوع الـ Lot	السعر اللاتيني (اختياري)
مثال: Lot 1 — سيارات	حديقة، سيارات، معدات، منشآت رياضية...	

الأصول / المنشآت في هذا الـ Lot *

مكتب خشي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م

TEST-DOC — ماكينة جري كوربائية — 119,100.00 ج.م

TEST-DOC — سيارة نقل مستغاي عنها (A2) — 300,000.00 ج.م

TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

اضغط Ctrl (أو Cmd) لتبديل أثار من أصل/منشأة في نفس الـ Lot.

إضافة Lot

خراسة الشروط

رقم الكراسة: BKL-28268911-8710 — تاريخ الإصدار: 17-09-2026

الخطوة 10 — بعد التسجيل: قائمة المتزايدين اللي حصلوا على الكراسة ودفعوا رسومها.

مدير النظام

كل المزادات

مزاد 20260911-2844-AUC

منشور

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغنى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 — النوع: بيع أصول

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (لمبة — 11-09-2026)
رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بركات
تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026
محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

إضافة Lot جديد

اسم ال Lot *

نوع ال Lot

السعر الاحتياطي (اختياري)

مثال: Lot 1 — سيارات

خردة, سيارات, معدات, منشآت رياضية...

الأصول / المنشآت في هذا ال Lot *

مكتب خشبي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م
TEST-DOC — ماكينة حري كهربائية — 119,100.00 ج.م
TEST-DOC — سيارة نقل مستغنى عنها (A2) — 300,000.00 ج.م
TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة الأوراق

الخطوة 11 — تسجيل المزادات: لكل عرض يتقدم على ال Lot، تختار المتزايد وتدخل قيمة عرضه.

مدير النظام

كل المزادات

مزاد 20260911-2844-AUC

إضافة Lot

كراسة الشروط

رقم الكراسة: BKL-20260911-8718 — تاريخ الإصدار: 17-09-2026

اسم المتزايد

الهاتف

الرقم القومي/السجل التجاري

رسم الكراسة المدفوع

تسجيل متزايد

المتزايد

رسم مدفوع

تاريخ الدعوة

TEST-DOC — أحمد للسيارات

1,000.00 ج.م

20:30:27 2026-09-11

TEST-DOC — شركة النصر

1,000.00 ج.م

20:30:30 2026-09-11

TEST-DOC — معرض الأمل

1,000.00 ج.م

20:30:33 2026-09-11

Lot 1 — سيارات (سيارات)

صالح للطرح

الأصل

التكلفة

مجموع الإهلاك

القيمة الدفترية

TEST-DOC — سيارة نقل مستغنى عنها (A2)

300,000.00 ج.م

ج.م 0.00

300,000.00 ج.م

TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2)

200,000.00 ج.م

ج.م 0.00

200,000.00 ج.م

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

الخطوة 12 — كل المزادات مسجلة ومرتبة من الأعلى للأقل. العروض غير الفائزة بتفضل محفوظة في السجل ومش بتحذف أبدا.

→

م

مدير النظام

→ كل المزادات

مزادAUC-20260911-2844

منشور

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 — النوع: بيع أصول

اللجان

لجنة مالية

لجنة فنية

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug, أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع, أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ انعقاد: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

إضافة Lot جديد

اسم ال Lot *

نوع ال Lot

السعر الاختيائي (اختياري)

مثال: Lot 1 — سيارات

خردق, سيارات, معدات, منشآت رياضية...

الأصول / المنشآت في هذا ال Lot *

مكتب خشبي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م

TEST-DOC — ماكينة جري كهربائية — 119,100.00 ج.م

TEST-DOC — سيارة نقل مستغى عنها (A2) — 300,000.00 ج.م

TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2) — 200,000.00 ج.م

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفت العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

٩. المزاد — الترسية والتحصيل وقيد الربح/الخسارة

ويعدين التحصيل. والقاعدة المهمة: الأصل ما يتحولش لـ«مباع» غير لما الفلوس تدخل فعلا — وساعتها بيتولد قيد الربح أو الخسارة. اللجنة المالية بتعتمد الفائز،

الخطوة 13 — اللجنة المالية للمزاد: هي اللي بتراجع المزايدات وتعتمد الفائز. لاحظ تواريخ التشكيل والانعقاد والبت والمرفقات.

→

مدير النظام

رجوع للمزاد

تشكيل اللجنة المالية

تشكيل اللجنة المالية — مزاد 20260911-2844 AUC

اسم اللجنة

TEST-DOC — اللجنة المالية للمزاد

تاريخ الترخيص

09/28/2026

تاريخ الانعقاد

10/01/2026

تاريخ البت

10/02/2026

رئيس اللجنة *

fares

أعضاء اللجنة *

fares
htdug
أحمد إبراهيم الشحات عبد السمیع
أحمد عبد الله أحمد بكر
أحمد محمد سعد عبد العزيز
أحمد نبیل محمود
أسامة هاشم حسن
أمل إبراهيم حسن بسبونی

اضغط Ctrl (أو Cmd) للتحريك أكثر من عضو

محضر اللجنة (إن وجد)

TEST-DOC — محضر لجنة فحص المزايدات

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتري العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

14 — الترسية: اختار العرض الفائز (أعلى عرض حسب شروط المزاد)، قيمة الترسية، ومحضر/سبب الاختيار. كل Lot يترسى لوحده.

المزاد AUC-20260911-2844

مدير النظام

كل المزادات

تسجيل

المزاد

رسم مدفوع

تاريخ الدعوة

المزاد

TEST-DOC — أحمد للسيارات

1,000.00 ج.م

20:30:27 2026-09-11

TEST-DOC — شركة النصر

1,000.00 ج.م

20:30:30 2026-09-11

TEST-DOC — معرض الأمل

1,000.00 ج.م

20:30:33 2026-09-11

1 Lot — سيارات (سيارات)

صالح للطرح

الأصل

التكلفة

مجموع الإهلاك

القيمة الدفترية

TEST-DOC — سيارة نقل مستغنى عنها (A2)

300,000.00 ج.م

0.00 ج.م

300,000.00 ج.م

TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2)

200,000.00 ج.م

0.00 ج.م

200,000.00 ج.م

المزاد

TEST-DOC — شركة النصر

420,000.00 ج.م

20:30:41 2026-09-11

مقدم

الحالة

المزاد

TEST-DOC — معرض الأمل

405,000.00 ج.م

20:30:44 2026-09-11

مقدم

قيمة العرض

تسجيل عرض

— بعد الترسية: ال Lot بقى «تمت الترسية» ومستني التحصيل. مهم: حالة الأصل لسه ما اتغيرتش لـ«مباع» — لأن الفلوس لسه ما دخلتش.

المزاد AUC-20260911-2844

مدير النظام

كل المزادات

تسجيل

المزاد

تمت الترسية — بانتظار التسوية المالية

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغنى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 — النوع: بيع أصول

البيان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (متمية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية للمزاد (مالية — 28-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكر

تاريخ التشكيل: 28-09-2026 | تاريخ الانعقاد: 01-10-2026 | تاريخ البت: 02-10-2026

محضر: TEST-DOC — محضر لجنة فحص المزايدات

إضافة Lot جديد

اسم ال Lot *

نوع ال Lot

السعر التخييطي (اختياري)

مثال: Lot 1 — سيارات

خرد، سيارات، معدات، منشآت رياضية..

الأصول / المنشآت في هذا ال Lot *

مكتب خشبي قسم خسايبات — 983,333.34 ج.م

TEST-DOC — اللجنة الفنية (متمية — 11-09-2026)

الخطوة 16 - التحصيل والتسوية: سجل المبلغ المسدد وتاريخه وطريقة الدفع. ممكن التحصيل يتم على أكثر من دفعة.

→ مدير النظام
كل المراتدات →

مزاود 2844-20260911-AUC

المزاديد	رسم مدفوع	لتاريخ الدعوة
TEST-DOC — أحماء للسيارات	1,000.00 جـم	20:30:27 2026-09-11
TEST-DOC — شركة النحر	1,000.00 جـم	20:30:30 2026-09-11
TEST-DOC — معرض الأمل	1,000.00 جـم	20:30:33 2026-09-11

Lot 1 — سيارات (سيارات)

الأصل	التكافئة	مجموع الإرهلاك	القيمة الدفترية
TEST-DOC — سيارة نقل مستغى عنها (A2)	300,000.00 جـم	0.00 جـم	300,000.00 جـم
TEST-DOC — ميكروباس قديم (A2)	200,000.00 جـم	0.00 جـم	200,000.00 جـم

تمت الترسية — القيمة: 420,000.00 جـم بتاريخ 11-09-2026
 TEST-DOC — أعلى عرض وتجاوز السعر التحياطي
 المسدد: 0.00 جـم من 420,000.00 جـم — الحالة: بانتظار السداد

10/05/2026

▼
نقدي

الخطوة 17 – بعد اكتمال السداد: التسوية بقت «تمت»، ودلوقتي بس النظام غير حالة الأصول لـ «مستبعد/مباع» وعمل القيد المحاسبي.

مدير النظام

كل المرادات →

AUC-20260911-2844 مزاد

تم تسجيل السداد

تحت التسيوية

TEST-DOC — مزاد بيع سيارات مستغنى عنها A2

رقم المزاد: AUC-20260911-2844 — النوع: بيع أصول

+ لجنة مالية

- لجنة فنية

اللجان

TEST-DOC — اللجنة الفنية (فنية — 11-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكير

تاريخ التشكيل: 11-09-2026 | تاريخ الانقضاء: 14-09-2026 | تاريخ البت: 16-09-2026

محضر: TEST-DOC — محضر اللجنة الفنية

TEST-DOC — اللجنة المالية للمزاد (مالية — 28-09-2026)

رئيس اللجنة: fares — الأعضاء: htdug، أحمد إبراهيم الشحات عبد السميع، أحمد عبد الله أحمد بكير

تاريخ التشكيل: 28-09-2026 | تاريخ الانقضاء: 01-10-2026 | تاريخ البت: 02-10-2026

محضر: TEST-DOC — محضر لجنة فحص المزايدات

إضافة لوتا جديد

اسم الـ Lota *

نوع الـ Lota

السعر الاحتياطي (اختياري)

مثال: Lot 1 — سيارات

حرف، سيارات، معدات، منشآت رياضية..

الأصول / المنشآت في هذا الـ Lota *

مكتب خشي قسم حسابيات — 983,333.34 ج.م

100 100 000 — 100 100 000 — 100 100 000

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارتشات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

القوائم المالية

سلسلة التوريذ

الأصول اللي اتباعت في المزاد بقت «مستبعد» وما بقتش تظهر ضمن الأصول النشطة — لكنها ما اتحذفتش، تاريخها كامل محفوظ.
الخطوة 18 — سجل الأصول:

مدير النظام

تسجيل أصل ثابت

تشغيل الإهلاك

September 2026

سجل الأصول

الكل

الحالة

المخزن

رقم الأصل، الاسم، الرقم التسلسلي...

مسح

بحث

رقم الأصل	اسم الأصل	المخزن	تكلفة الشراء	القيمة الدفترية	طريقة الإهلاك	الحالة	الإجراءات
FA-2026-0001	مكتب خشبي قسم حسابيات	—	1,000,000.00 ج.م	983,333.34 ج.م	الفسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-01	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	الفسط الثابت	نشط	عرض تعديل
TEST-DOC-FA-02	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-02)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	الفسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-03	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-03)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	الفسط الثابت	مستبعد	عرض
TEST-DOC-FA-10	TEST-DOC — ماكينة جري كوربالية (TEST-DOC-FA-10)	—	120,000.00 ج.م	119,100.00 ج.م	الفسط الثابت	مستبعد	عرض
TSTD-A2-CAR1	TEST-DOC — سيارة نقل مستشفى عنها (A2)	—	300,000.00 ج.م	300,000.00 ج.م	الفسط الثابت	مستبعد	عرض
TSTD-A2-CAR2	TEST-DOC — ميكروباص قديم (A2)	—	200,000.00 ج.م	200,000.00 ج.م	الفسط الثابت	مستبعد	عرض

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجورات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفتر العام

الوثائق والملفات

يقفل تكلفة الأصل ومجمع إهلاكه، يسجل حصيلة البيع، والفرق بين سعر البيع والقيمة الدفترية بيروح «أرباح/خسائر استبعاد أصول».
الخطوة 19 — القيد الناتج عن بيع الأصل بالمزاد: النظام

مدير النظام

قيد 2026-09-11

قيد رقم: JE-2026-001089

استبعاد أصل — TSTD-A2-CAR2

التاريخ: 2026-09-11

المصدر: inventory

أنشأه: مدير النظام

رآه: مدير النظام

مركز

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	12060101	الصندوق بالجنيه المصري	حصيلة بيع — TSTD-A2-CAR2	ج.م 210,000.00	ج.م 0.00
2	11010402	سيارات إنتقال	إفصال تكلفة الأصل — TSTD-A2-CAR2	ج.م 0.00	ج.م 200,000.00
3	410515	إيرادات متنوعة	أرباح استبعاد — TSTD-A2-CAR2	ج.م 0.00	ج.م 10,000.00
الإجمالي				ج.م 210,000.00	ج.م 210,000.00

المحاسبة والدفتر العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

١٠. سندات الصرف والقبض والشيكات

اليومية التي ييها المحاسب يصصرف أو يقبض من غير ما يكتب قيد يأيده. ومعاها متابعة الشيكات وتواريخ استحقاقها والشيكات المرتدة. السند هو الطريقة

«المحاسبة» سندات القبض والدفع «أنواع السندات». كل نوع سند مربوط بحساب افتراضي، وده اللي بيخلي السند يتحول لقيد لوحده. الإعداد —

مدير النظام

أنواع السندات

رجوع إلى السندات

أنواع السندات

عرف نوع سند لكل مصروف متكرر — دعاية، صيانة، كورنياء — واختار له حسابه الافتراضي، فيبقى الصرف بضغطة، ما يحتاج مبرمج.

إضافة نوع

الكود*

الاسم*

الاتجاه

يادئة الترفيم

يحتاج اعتماد؟

ترتيب العرض

100

حفظ النوع

الكود	الاسم	الاتجاه	الحساب الافتراضي	الاستخدام	الحالة
PV_BANK	سند صرف بنكي	صرف	—	3 سند	نشط
PV_ADS	سند صرف دعاية وإعلان	صرف	330702 دعاية وإعلان	0 سند	نشط

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخطوة 1 — شاشة السندات: سندات القبض (فلوس داخلية) وسندات الصرف (فلوس خارجة). اضغط «سند جديد».

مدير النظام

سندات الصرف والقبض

سندات الصرف والقبض

صرف مصروف أو تسجيل قبض من غير ما نذكر في محين ودائن — النظام بيبي القيد.

فرزل

مسودة

50,000.00 ج.م

2 سند

25,000.00 ج.م

1 سند

النوع

الحالة

الكل

الكل

تصفية

رقم السند	النوع	التاريخ	البيان	المستفيد	المبلغ	الحالة
BP-2026-00003	سند صرف بنكي صرف	2026-09-11	TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)	TEST-DOC — شركة المجد للتوريدات	25,000.00 ج.م	فرزل
BP-2026-00002	سند صرف بنكي صرف	2026-09-11	TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)	TEST-DOC — شركة المجد للتوريدات	25,000.00 ج.م	فرزل
BP-2026-00001	سند صرف بنكي صرف	2026-09-11	TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)	TEST-DOC — شركة المجد للتوريدات	25,000.00 ج.م	مسودة

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخطوة 2 — شاشة السند الجديد: نوع السند، التاريخ، المستفيد، طريقة الدفع، ونود السند.

مدير النظام

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب الصرف أو القبض بلمعة عاجلة — النظام يبيّن القيد المزدوج لوحدته. سند صرف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

بيانات السند

نوع السند*
اختر —

التاريخ*
09/11/2026

البيان*
مثال: مصاريف دعابة — حملة الموسم الصيفي

المستفيد (المدفوع له)
رقم المرجع

اسم الجهة أو الشخص
رقم الفاتورة أو العقد

من أي حساب خرجت الفلوس

الحساب*
اختر: الصندوق، البنك...

طريقة الدفع
نقدي

الفلوس دي راحت على إيه

الحساب

المبلغ

أضف بنكاً واحداً على الأقل.

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

من اسم الحساب في خانة «الحساب» الخاصة بالبند فتظهر نتائج من دليل الحسابات — اختار منها. (خانة النقدية فوق منفصلة عنها).

اختيار حساب البند: اكتب جزء

مدير النظام

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب الصرف أو القبض بلمعة عاجلة — النظام يبيّن القيد المزدوج لوحدته. سند صرف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

بيانات السند

نوع السند*
سند صرف بنكي — صرف

التاريخ*
09/11/2026

البيان*
TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)

المستفيد (المدفوع له)
رقم المرجع

TEST-DOC — شركة المجد للتوريدات

من أي حساب خرجت الفلوس

الحساب*
الحساب الافتراضي للووع

طريقة الدفع
شيك

رقم الشيك
TESTDOC0001

البنك
بنك مصر

تاريخ الشيك
10/11/2026

الفلوس دي راحت على إيه

الحساب

المبلغ

أضف بنكاً واحداً على الأقل.

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

3 - املأ السند: النوع، التاريخ، المستفيد، طريقة الدفع «شيك» مع رقم الشيك والبنك وتاريخ الاستحقاق، ثم بند بمبلغ 25,000 ج.م.
الخطوة

مدير النظام
سند جديد

الفيد الناتج

الحساب	مدین	دائن
313002 — مدفوعات تراخيص	25,000.00	
الحساب الافتراضي للنوع		25,000.00
الإجمالي	25,000.00	25,000.00

❗ الفيد ملوآن
الضريبة على أي بند يشمل تلقائياً عند الترحيل

بيانات السند

نوع السند *

التاريخ *

سند صرف بنكي — صرف

09/11/2026

البیان *

TEST-DOC — سداد مستحقات مورد شيك (مثال تعليمي)

رقم المرجع

المستفيد (المدفوع له)

TEST-DOC-VCH-01

TEST-DOC — شركة المعبد للتوريدات

من أي حساب خرجت الفلوس

طريقة الدفع

الحساب *

شيك

الحساب الافتراضي للنوع

رقم الشيك

البك

تاريخ الشيك

TESTDOC0001

بنك مصر

10/11/2026

الفلوس دي راحت على إيه

الحساب

+ بند

313002 — مدفوعات تراخيص

25000

ابحث في القائمة...

- لوحة التحكم
- العمليات
- شؤون العضوية
- الأنشطة الرياضية
- الدوريات
- البطولات
- الكارنيهات والدعوات
- أولياء الأمور
- الإيجارات
- المالية
- خزنة العضويات
- الخزنة الفرعية
- الخزينة والمدفوعات
- المحاسبة والادفات العام
- لوحة التحكم

الخطوة 4 - بعد «حفظ وترحيل»: السند اتسجل واتعمل له قيد في نفس اللحظة (مش محتاج تروح تكتب القيد بنفسك).

BP-2026-00004 سند
مدير النظام م

تم حفظ السند BP-2026-00004 ✓

مسودة

سند صرف بنكي — BP-2026-00004

TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي) رجوع إلى السندات

البند		
الحساب	البيان	المبلغ
313002 مصروفات تراخيص	دفعه على الحساب	25,000.00 ج.م

البيانات
التاريخ: 11-09-2026 المدفوع له: TEST-DOC — شركة المجد للتوريدات طريقة الدفع: check حرف من: 12060201 البنك الأهلي - حنيه مصري شيك رقم: TESTDOC0001 — بنك مصر المرجع: TEST-DOC-VCH-01 أسماء مدير النظام

إلغاء السند
تحويل إلى الدفاتر

ابحث في القائمة...

- 🏠 لوحة التحكم
- ⚙️ العمليات
- 👤 شلون العضويه
- 🎯 الانشطة الرياضيه
- 📅 الحجوزات
- 🔍 البطولات
- 📄 الكارتوهات والدعوات
- 👥 اولياء الامور
- 🛒 اليجارات
- 💰 الماليه
- 🗳️ خزنة العضويات
- 🗳️ الخزنة الفرعيه
- 🗳️ الخزينة والمدفوعات
- 📊 المحاسبه والدفتر العام
- لوحة التحكم

الخطوة 5 — اضغط «ترحيل إلى الدفاتر»: دلوتي السند اتحول لقيد فعلي في الدفتر العام.

مدير النظام

سند BP-2026-00004

تم ترحيل السند إلى الدفاتر

فرزل

25,000.00 ج.م

البيانات

التاريخ: 11-09-2026
المدفوع له: TEST-DOC — شركة المحد للوردات
طريقة الدفع: check
حرف من: 12060201 البنك الأهلي - جنيه مصري
شيك رقم: TESTDOC0001 — بنك مصر
المرجع: TEST-DOC-VCH-01
أشياء: مدير النظام

البيئود

الحساب	البيان	المبلغ
313002 مصروفات تراخيص	دفعة على الحساب	25,000.00 ج.م

القيد الفرزل

فتح القيد

الحساب	البيان	مدين	دائن
313002 مصروفات تراخيص	دفعة على الحساب	25,000.00 ج.م	
12060201 البنك الأهلي - جنيه مصري	TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)		25,000.00 ج.م
الإجمالي		25,000.00 ج.م	25,000.00 ج.م

الناتج عن السند: مدين حساب المصروف ودائن النقدية/البنك — حسب إعداد نوع السند وطريقة الدفع. مفيش أي إدخال يدوي للقيد.

الخطوة 6 — القيد

مدير النظام

قيد JE-2026-001092

قيد رقم: JE-2026-001092

التاريخ: 2026-09-11

المصدر: accounting

أشياء: مدير النظام

رقله: مدير النظام

رقم المرجع: BP-2026-00004

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	313002	مصروفات تراخيص	دفعة على الحساب	25,000.00 ج.م	0.00 ج.م
2	12060201	البنك الأهلي - جنيه مصري	TEST-DOC — سداد مستحقات مورد بشيك (مثال تعليمي)	0.00 ج.م	25,000.00 ج.م
الإجمالي				25,000.00 ج.م	25,000.00 ج.م

الخطوة 7 — الشيكات: «المحاسبة» الأوراق التجارية». كل شيك اتمسجل يظهر هنا بحالته وتاريخ استحقاقه.

مدير النظام

الأوراق التجارية

مستحقة قريباً

الحواظ

+ ورقة جديدة

الانتاج

الحالة

أوراق قبض

الكل

رقم الورقة	النوع	المبلغ	تاريخ الاستحقاق	المالك	الحالة
لا توجد أوراق تجارية					

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة وحل المحاسبة

الخطوة 8 — «شيكات قريبة الاستحقاق»: الشاشة التي المحاسب ييفتحها كل يوم عشان يعرف إيه اللي هيستحق قريب.

مدير النظام

أوراق مستحقة قريباً

العودة

عدد الأيام

7 أيام

رقم الورقة	النوع	الانتاج	المبلغ	تاريخ الاستحقاق	المالك
لا توجد أوراق مستحقة خلال هذه الفترة					

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة وحل المحاسبة

9 — «الشيكات المرتدة»: لو شيك ارتد، ينتقل هنا، والنظام يعمل قيد عكسي يرجع المديونية على العميل ثاني ويسجل مصاريف الارتداد. الخطوة

الشيكات المرتدة والمتأخرة

مدير النظام

كل الأوراق التجارية

الشيكات المرتدة والمتأخرة

فيه حاجتين بيحصلوا للشيك: يرتد — البنك رفضه وركه، أو يتأخر — البنك ما فالش حاجة خالص وتاريخ الاستحقاق عذى. التنتين فلوس النادي معتمد عليها وما دخلتش، بس كل واحد له إجراء مختلف.

مرتدة ومقنوعة0ج.م

متأخرة التحصيل0ج.م

ارتدت أكثر من مرة0محتاجة قرار

مصاريف بنك تحقنها النادي0.00ج.م
مخفل للساحب: 0.00ج.م

الفيود اللي بتعمل لما الشيك يرتد — ثلاث فيود منفصلة عن قصد:

١ — الدين يرجع

من ج/ شيكات مرتدة على الأعضاء — إلى ج/ شيكات تحت التحصيل

٢ — البنك خصم من النادي

من ج/ مصروفات بنكية — إلى ج/ البنك

٣ — تحميل الساحب (أو هو اللي يتحمل)

من ج/ شيكات مرتدة على الأعضاء — إلى ج/ إيراد مصاريف ارتداد

ليه منفصلين؟ عشان لو هربت تعفي العضو من المصاريف، ده ما يمشش أمل الجين، ومصاريف البنك بتتقيد مهما كان القرار — الفلوس خرجت من حساب النادي فعلاً، ولو ما اتقيدتش المطابقة البنكية مش هتخطط أبداً.

شيكات مرتدة مفتوحة — 0

مفيش شيكات مرتدة مقنوعة.

متأخرة التحصيل — 0

مهلة سماح (أيام) 0

عرض

البحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والتدقيق المالي

١١. عهدة الأصول، المزامنة، والقوائم المالية

ماسك كل أصل، إزاي تراجع العمليات اللي لسه ما اتقيدتش قبل ما ترحلها، وأخير القوائم المالية الخمسة اللي بتلخص كل اللي فات. مين

ماسك كل أصل دلوقتي وفين مكانه. الشاشة بتعرض كل الأصول النشطة، حتى اللي مش أصناف مخزنية (مباني، ملاعب، سيارات). عهدة الأصول — «المخزون» عهدة الأصول»: مين

مدير النظام

عهد الأصول

الموظف

الموقع

جميع الموظفين

ابحث بالموقع...

ابحث

رقم الأصل	اسم الصنف	المستلم	الموقع	تاريخ التسليم	إجراءات
FA-2026-0001	مكتب خشبي قسم حسابات	—	—	2026-09-11	نقل العهدة
TEST-DOC-FA-01	TEST-DOC — ماكينة جري خوربالية	—	—	—	نقل العهدة

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

نقل العهدة: تختار الموظف المستلم الجديد، الموقع، سبب النقل وتاريخه. النظام يحتفظ بسجل كامل لكل نقل.

مدير النظام

العودة لفائمة العهد

نقل عهدة أصل

بيانات الأصل الحالية

رقم الأصل

اسم الصنف

المستلم الحالي

الموقع الحالي

FA-2026-0001

مكتب خشبي قسم حسابيات

غير مستلم

—

بيانات النقل

الموظف الجديد

الموقع الجديد

تاريخ النقل

سبب النقل

fares

صالة الأتصال — الدور الأول

09/11/2026

TEST-DOC — نقل عهدة لمسؤول الصالة

تنفيذ النقل

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجورات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

الفوائم المالية

بعد النقل: العهدة انتقلت والمسؤول الجديد ظهر في القائمة — وكل حركة نقل بتسجل في «سجل العهدة».

مدير النظام

عهد الأصول

تم نقل عهدة الأصل بنجاح

الموظف

الموقع

جميع الموظفين

ابحث بالموقع...

ابحث

رقم الأصل

اسم الصنف

المستلم

الموقع

تاريخ التسليم

إجراءات

FA-2026-0001

مكتب خشبي قسم حسابيات

—

—

2026-09-11

نقل العهدة

TEST-DOC-FA-01

TEST-DOC — ماكينة جري كهربائية

—

—

—

نقل العهدة

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجورات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

لوحة تحكم المحاسبة: لو فيه عمليات مالية لسه ما اتحولتش لقيود، يظهر شريط تنبيه أصفر بعددها.

مدير النظام

المحاسبة والدفتر العام

لوحة تحكم المحاسبة

(السنة المالية: السنة المالية 2026 (open)

6

قيود مسودة

11

عدد المدفوعات هذا الشهر

308,424.00 ج.م

إيرادات الشهر (مدفوعات)

6,850,718.90 ج.م

إجمالي حركة الشهر (قيود)

0.00 ج.م

إجمالي الدائنين (AP)

2,342,946.16 ج.م

إجمالي المدينين (AR)

0

عدد مدفوعات اليوم

0.00 ج.م

إيرادات اليوم

معاينة ومزامنة الدفتر العام

يوجد 2 مدفوعات غير مسجلة في الدفتر العام
التقارير المحاسبية (قائمة الدخل، الميزانية، ميزان المراجعة) لن تعكس البيانات الحقيقية حتى يتم المزامنة

ملخص الإيرادات — الشهر الحالي

تقدي

ج.م 308,424.00

(11)

إجراءات سريعة

إنشاء قيد يومية

قائمة الدخل

ميزان المراجعة

قائمة التدفقات النقدية

الميزانية العمومية

التغيرات في حقوق الملكية

الخزينة والمدفوعات

تحليل الإيرادات

غرامات، أقساط، مبيعات، رواتب، مرتجعات، تأمينات إيجار) قبل ما ترحل أي حاجة. ده اللي بيخليك تراجع الأول وترحل بعدين. معاينة مزامنة الدفتر العام: بتعرض بالتفصيل كل عملية لسه ما اتقيدتش (مدفوعات،

مدير النظام

معاينة مزامنة الدفتر العام

معاينة مزامنة الدفتر العام

هذه القيود لم تُرَحل بعد. راجعها ثم اضغط "تأكيد المزامنة" لتحيلها فعلياً إلى الدفتر العام.

تأكيد المزامنة (2)

رجوع

مدفوعات (2)

#	التاريخ	الجهة / المرجع	المبلغ
1018	1986-01-01	نعمه بخت مريد	ج.م 505.00
1268	2001-02-05	والى علي كيلاني	ج.م 37,500.00

ميزان المراجعة (Trial Balance): كل حساب برصيده المدين والدائن. لو الطرفان مش متساويين يبقى فيه مشكلة في القيود.

مدير النظام

تمدير CSV

ميزان المراجعة

من تاريخ

إلى تاريخ

الفرع

مركز التكلفة

عرض

09/11/2026

01/01/2026

الكل

الكل

ميزان المراجعة (174 حساب)

من 11-09-2026 إلى 01-01-2026

كود	اسم الحساب	رصيد أول المحدة		حركة الفارق		رصيد آخر المحدة	
		مدين	دائن	مدين	دائن	مدين	دائن
11010204	طريق	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 100,000.00	ج.م 0.00	ج.م 100,000.00	ج.م 0.00
11010208	تجهيزات في مفرات ملك من الغير	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 100,000.00	ج.م 0.00	ج.م 100,000.00
110103	آلات ومعدات	ج.م 4,799,436.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 4,799,436.00	ج.م 0.00
11010301	آلات	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 480,000.00	ج.م 360,000.00	ج.م 120,000.00	ج.م 0.00
11010303	الأصول	ج.م 4,201,381.70	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 4,201,381.70	ج.م 0.00
11010402	سيارات إئتمان	ج.م 500,000.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 500,000.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00
11010601	أثاث	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 1,000,000.00	ج.م 0.00	ج.م 1,000,000.00	ج.م 0.00
1103	مشروعات تحت التنفيذ	ج.م 43,923,543.75	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 43,923,543.75	ج.م 0.00
120301003	وحدات تجارية	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 315,000.00	ج.م 0.00	ج.م 315,000.00	ج.م 0.00
120301004	أعضاء النادي (مدينون)	ج.م 340,500.00	ج.م 0.00	ج.م 3,397,614.90	ج.م 0.00	ج.م 3,738,114.90	ج.م 0.00
120301006	مدينو الأنشطة والحدوزات (غير الأعضاء)	ج.م 0.00	ج.م 0.00	ج.م 182,753.00	ج.م 80,169.00	ج.م 102,584.00	ج.م 0.00

قائمة الدخل (Income Statement): الإيرادات ناقص المصروفات = صافي الربح أو الخسارة عن الفترة المختارة.

مدير النظام

قائمة الدخل

من تاريخ

إلى تاريخ

الفرع

مركز التكلفة

عرض

09/11/2026

01/01/2026

الكل

الكل

قائمة الدخل

من 11-09-2026 إلى 01-01-2026

الإيرادات		
410101	عضويات جديدة	ج.م 1,707,145.00
410102	إضافة عضويات	ج.م 2,078,804.00
410103	استمارات عضويات	ج.م 167,955.00
410201	أكاديمية البادل	ج.م 460,191.60
410202	أكاديمية قدم	ج.م 6,475.00
410301	بنك مصر	ج.م 46,097.00
410302	محل 1	ج.م 240,582.00
410501	قيمه عضويه	ج.م 81,510.00
410503	مقدم عضويه	ج.م -2,287,500.00
410504	جزء من مقدم	ج.م -77,500.00
410505	باقي مقدم عضويه	ج.م -180,263.00
410510	الاقساط	ج.م 3,230,941.24

العمومية (Balance Sheet): الأصول = الخصوم + حقوق الملكية في تاريخ معين. النظام يقول لك صراحة إذا كانت متوازنة ولا لأ. الميزانية

مدير النظام

الميزانية العمومية

حتى تاريخ

09/11/2026

الفرع

الكل

مركز التكلفة

الكل

عرض

تصدير CSV

الميزانية العمومية

حتى تاريخ 11-09-2026

الأصول

الخصوم

11010204

طرق

ج.م 100,000.00

11010208

تجهيزات في مقرات ملك من الغير

ج.م -100,000.00

110103

آلات ومعدات

ج.م 4,799,436.00

11010301

آلات

ج.م 120,000.00

11010303

الأصول

ج.م 4,201,381.70

11010601

أثاث

ج.م 1,000,000.00

1103

مشاروعات تحت التنفيذ

ج.م 43,923,543.75

120301003

وحدات تجارية

ج.م 315,000.00

120301004

أعضاء النادي (مدينون)

ج.م 3,738,114.90

120301006

مدينو الأنشطة والحدوزات (غير الأعضاء)

ج.م 102,584.00

120302004

أوراق قبض — أعضاء وعملاء

ج.م 75,000.00

120404

عهد عاملين مستديمة

ج.م 6,000.00

120411

الأرصدة المدينة الأخرى

ج.م 510,743.00

210201

أرباح مرحلة

ج.م 73,322,635.00

230101

مخصص إهلاك الأصول الثابتة

ج.م 579,048.00

23010102

آلات ومعدات

ج.م -2,700.00

230801

تأمينات للغير

ج.م 50,000.00

23080404

ضريبة القيمة المضافة

ج.م -7,411,841.15

230806

جاري مصالح وهيئات حكومية

ج.م 371,350.00

23081101

محمد عبد العزيز

ج.م 1,011,877.00

23081102

أحمد زكريا

ج.م 195,460.00

23081103

التزامات ابراهيم كامل

ج.م 190,920.00

23081104

تحويل نقدي

ج.م 687,610.00

23081105

ايداع حمدي جولي

ج.م 50.00

23081106

محمد سيد عبد الجواد

ج.م 25,360.00

23081107

محمد عبد الفتاح

ج.م 165,000.00

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجورازات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

الميزانية المجمعة: نفس الميزانية بس مجمعة لكل الفروع مع تفصيل كل فرع لوحده.

مدير النظام

م

→

ميزانية موحدة

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحدودات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة وإدارة العام

لوحة التحكم

حتى تاريخ

09/11/2026

عرض

الميزانية الموحدة

حتى تاريخ 11-09-2026

إجمالي الأصول

إجمالي الخصوم

حقوق الملكية

ج.م 129,518,313.19

ج.م 83,013,549.63

ج.م 46,504,763.56

فرع شيراتون / مصر الجديدة

الأصول

الخصوم

حقوق الملكية

ج.م 5,555.00

ج.م 55.00

ج.م 5,500.00

فرع السادس من أكتوبر

الأصول

الخصوم

حقوق الملكية

ج.م 0.00

ج.م 0.00

ج.م 0.00

فرع العاصمة الإدارية الجديدة

الأصول

الخصوم

حقوق الملكية

ج.م 0.00

ج.م 0.00

ج.م 0.00

قائمة التدفقات النقدية (Cash Flow): الفلوس جت منين وراحت فين — أنشطة تشغيلية واستثمارية وتمويلية.

مدير النظام

قائمة التدفقات النقدية

من تاريخ

إلى تاريخ

الفرع

عرض

الكل

09/11/2026

07/01/2026

قائمة التدفقات النقدية

من 01-07-2026 إلى 11-09-2026

الأنشطة التشغيلية

صافي الدخل للفترة

3,431,289.85 ج.م

إضافة: مصروف الإهلاك (غير نقدي)

20,266.66 ج.م

التغير في الأصول المتداولة (غير النقدية)

-357,998.90 ج.م

التغير في الخصوم التشغيلية

3,079,558.00 ج.م

صافي النقد من الأنشطة التشغيلية

6,173,115.61 ج.م

الأنشطة الاستثمارية

شراء أصول ثابتة (صافي)

-620,000.00 ج.م

صافي النقد من الأنشطة الاستثمارية

-620,000.00 ج.م

الأنشطة التمويلية

صافي حركة القروض

0.00 ج.م

صافي حركة رأس المال

0.00 ج.م

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

قائمة التغيرات في حقوق الملكية: الرصيد الافتتاحي + الحركة خلال الفترة + صافي ربح الفترة = الرصيد الختامي.

مدير النظام

قائمة التغيرات في حقوق الملكية

من تاريخ

إلى تاريخ

الفرع

عرض

الكل

09/11/2026

07/01/2026

قائمة التغيرات في حقوق الملكية

من 01-07-2026 إلى 11-09-2026

الحساب

الرصيد الافتتاحي

الحركة خلال الفترة

الرصيد الختامي

إجمالي حسابات رأس المال المسجلة

0.00 ج.م

0.00 ج.م

0.00 ج.م

صافي ربح الفترة (غير مقفل)

3,431,289.85 ج.م

إجمالي حقوق الملكية — بداية الفترة

43,073,473.71 ج.م

إجمالي حقوق الملكية — نهاية الفترة

46,504,763.56 ج.م

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدجوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

١٢. قواعد الضرائب — ضريبة كسب العمل وضرائب الإيرادات

وإذاي تتأكد إن الحساب طالع صح قبل ما تشغل الرواتب. ومعها ملفات الضرائب على الإيرادات (القيمة المضافة وخصم وإضافة).
إذاي تدخل شرائح ضريبة كسب العمل وتعديلها لما القانون يتغير،

بتتحكم في حساب الضريبة لكل موظف كل شهر. الشرائح متخزنة كـ«مجموعة» لكل تاريخ سريان، ومجموعة واحدة بس هي السارية.
الخطوة 1 — افتح «الموارد البشرية» شرائح ضريبة كسب العمل». الشاشة دي هي اللي

مدير النظام

سجلات الضرائب

مجموعة شرائح جديدة

شرائح ضريبة كسب العمل

إبحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدخولات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

العوالم المالية

الشرائح دي هي اللي محرك الرواتب يحسب بيها ضريبة كسب العمل لكل موظف كل شهر. كل تعديل في القانون يتسجل كمجموعة جديدة بتاريخ سريانه. والفحمة بتوقف ولا تتخف عشان رواتب الشهور اللي فالت فصل مفهومه بالقانون اللي كان ساري وقتها. مجموعة واحدة بس هي اللي بتكون سارية في أي وقت.

تجربة الحساب على دخل سنوي

الدخل السنوي الخاضع (بعد التأمينات)

احسب

120000

من	إلى	النسبة	الجزء الخاضع	الضريبة
ج.م 0.00	ج.م 45,000.00	0%	ج.م 45,000.00	ج.م 0.00
ج.م 1,500.00	ج.م 60,000.00	10%	ج.م 15,000.00	ج.م 1,500.00
ج.م 3,000.00	ج.م 80,000.00	15%	ج.م 20,000.00	ج.م 3,000.00
ج.م 3,000.00	ج.م 220,000.00	20%	ج.م 15,000.00	ج.م 3,000.00
ج.م سنوينا 7,500.00	الإعفاء الشخصي المطبق: 25,000.00 ج.م			
ج.م 625.00	الاستقطاع الشهري التقريبي			

تعدل / نسخة منها

سارية الآن

سريان من 01-01-2027 7 شرائح — إعفاء شخصي 25,000.00 ج.م

دخل سنوي واضغط «احسب» فتشوف الضريبة شريحة بشريحة والإعفاء المطبق والاستقطاع الشهري. ده بيأكد لك إن الشرائح مطبوعة. الخطوة 2 — قبل ما تعدل أي حاجة، جرب الحساب: اكتب

شرائح ضريبة كسب العمل

مدير النظام

سجلات الضرائب

مجموعة شرائح جديدة

الشرائح دي هي اللي محرك الرواتب يحسب بيها ضريبة كسب العمل لكل موظف كل شهر. كل تعديل في القانون يستلزم مجموعة جديدة بتاريخ سريانهنا، والفحime بتتوقف ولا تتحدف عشان رواتب الشهور الي فاتت تفصل مفهومه بالقانون الي كان ساري وقتها. مجموعة واحدة بس هي الي بتكون سارية في أي وقت.

تجربة الحساب على دخل سنوي

الدخل السنوي الخاضع (بعد التأمينات)

احسب

150000

من	إلى	النسبة	الجزء الخاضع	الضريبة
0.00	45,000.00	0%	45,000.00	0.00
45,000.00	60,000.00	10%	15,000.00	1,500.00
60,000.00	80,000.00	15%	20,000.00	3,000.00
80,000.00	220,000.00	20%	45,000.00	9,000.00
الإعفاء الشخصي المطبق: 25,000.00				13,500.00
الاستقطاع الشهري التقريبي				1,125.00

تعدل / نسخة منها

سارية الآن

سريان من 01-01-2027 7 شرائح — إعفاء شخصي 25,000.00

النسبة

إلى

من

#

الشرائح السارية عشان تعدل فيها بدل ما تكتبها من الأول. اقرأ القواعد الصفراء فوق — الشرائح لازم تكون متصلة والأخيرة نهايتها فاضية. الخطوة 3 — «مجموعة شرائح جديدة»: الشاشة بتفتح بنسخة من

مجموعة شرائح ضريبية

مدير النظام

رجوع

اكتب الشرائح زي ما هي في القانون. قواعد لازم تتحقق وإلا الحفظ هيرفض:

• الشرائح لازم تكون متصلة — نهاية كل شريحة = بداية اللي بعدها.

• الشريحة الأخيرة تترك نهايتها فاضية (يعني «فاكتر»).

• الإعفاء الشخصي السنوي بيتخمس من الدخل قبل تطبيق الشرائح.

• لما تفصل المجموعة دي، أي مجموعة تانية بتتوقف تلقائيًا.

تاريخ سريان القانون *

01/01/2026

الإعفاء الشخصي السنوي

25000.00

التفصيل

اجعلها المجموعة السارية

الشرائح

من (سنوي)

إلى (تركها فاضية للأخيرة)

النسبة %

حذف

0

45000.00

0.00

حذف

10

60000.00

45000.00

حذف

15

80000.00

60000.00

حذف

20

220000.00

80000.00

حذف

22.5

400000.00

220000.00

سلسلة التوريد

وكل شريحة (من / إلى / النسبة %). الشريحة الأخيرة نهايتها فاضية يعني «فأكثر». وسيبت علامة «اجعلها المجموعة السارية» شغالة. الخطوة 4 — املأ الشرائح زي ما هي في القانون: تاريخ السريان، الإعفاء الشخصي السنوي،

مجموعة شرائح ضريبية

التفعيل

الإعفاء الشخصي السنوي

تاريخ سريان القانون *

25000

01/01/2027

الشرائح

من (أسوي)

إلى (التركة فاضية للأخيرة)

النسبة %

حذف

0

45000

0

حذف

10

60000

45000

حذف

15

80000

60000

حذف

20

220000

80000

حذف

22.5

400000

220000

حذف

25

1200000

400000

والمجموعة القديمة اتوقفت تلقائيا — بس ما اتحذفتش، عشان رواتب الشهور اللي فاتت تفضل مفهومة بالقانون اللي كان ساري وقتها. الخطوة 5 — بعد الحفظ: المجموعة الجديدة بقت «سارية الآن»،

شرائح ضريبة كسب العمل

تم حفظ شرائح الضريبة

الشرائح دي هي اللي محرك الرواتب يحسب بيها ضريبة كسب العمل لكل موظف كل شهر. كل تعديل في القانون ينسجل كمجموعة جديدة بتاريخ سريانها. والفحime بتتوقف ولا تتحذف عشان رواتب الشهور اللي فاتت تفضل مفهومة بالقانون اللي كان ساري وقتها. مجموعة واحدة بس هي اللي بتكون سارية في أي وقت.

تجربة الحساب على دخل سنوي

الدخل السنوي الخاضع (بعد التأمينات)

احسب

120000

من

إلى

النسبة

الجزء الخاضع

الضريبة

ج م 0.00

ج م 45,000.00

0%

ج م 45,000.00

ج م 0.00

ج م 45,000.00

10%

ج م 60,000.00

ج م 15,000.00

ج م 1,500.00

ج م 60,000.00

15%

ج م 80,000.00

ج م 20,000.00

ج م 3,000.00

ج م 80,000.00

20%

ج م 220,000.00

ج م 15,000.00

ج م 3,000.00

الإعفاء الشخصي المطبق: 25,000.00 ج م

ج م 7,500.00 سنويا

الاستقطاع الشهري التقريبي

ج م 625.00

سريان من 01-01-2027 — 7 شرائح — إعفاء شخصي 25,000.00 ج م سارية الآن

تعديل / نسخة منها

6 — نفس الدخل (150,000) لكن بالشرائح الجديدة: لاحظ إن الضريبة ا تغيرت. أي تعديل هنا يـأثر فوراً على حساب الرواتب الجاية. الخطوة

شرائح ضريبة كسب العمل

مدير النظام

سجلات الضرائب

مجموعة شرائح جديدة

الشرائح دي هي اللي محرك الرواتب بحسب بيها ضريبة كسب العمل لكل موظف كل شهر. كل تعديل في القانون يتسجل كمجموعة جديدة بتاريخ سريانهـا، والفحيمة بتتوقف ولا تتحذف عشان رواتب الشهور الي فاتت تقفل مفهومه بالقانون الي كان ساري وقتها. مجموعة واحدة بس هي الي بتكون سارية في أي وقت.

تجربة الحساب على دخل سنوي

الدخل السنوي الخاضع (بعد التأمينات)

احسب

150000

من	إلى	النسبة	الجزء الخاضع	الضريبة
0.00	45,000.00	0%	45,000.00	0.00
45,000.00	60,000.00	10%	15,000.00	1,500.00
60,000.00	80,000.00	15%	20,000.00	3,000.00
80,000.00	220,000.00	20%	140,000.00	28,000.00
الإعفاء الشخصي المطبق: 25,000.00				13,500.00
الاستقطاع الشهري التقريبي				1,125.00

سريان من 01-01-2027 7 شرائح — إعفاء شخصي 25,000.00 م. سارية الآن

تعديل / نسخة منها

النسبة إلى من #

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والدفاتر العام

القوائم المالية

سلسلة التوريد

الخطوة 7 — النظام ييجي من الغلط: هنا غيرنا نهاية شريحة وبداية الي بعدها بحيث تفضل بينهم فجوة. جرب تحفظ.

مجموعة شرائح ضريبية

مدير النظام

رجوع

أكتب الشرائح زي ما هي في القانون. قواعد لازم تتحقق وإلا الحفظ هيفرض:
• الشرائح لازم تكون متصلة — نهاية كل شريحة = بداية الي بعدها.
• الشريحة الأخيرة تترك نهايتها فاضية (يعني «فاكاز»)
• الإعفاء الشخصي السنوي يتخضع من الدخل قبل تطبيق الشرائح.
• لما تقفل المجموعة دي، أي مجموعة تانية بتتوقف تلقائياً.

تاريخ سريان القانون *

الإعفاء الشخصي السنوي

التفعيل

01/01/2028

25000.00

اجعلها المجموعة السارية

الشرائح

من (سنوي)

إلى (التركة فاضية للأخيرة)

النسبة %

حذف

0

50000

0.00

حذف

10

90000

70000

حذف

15

80000.00

60000.00

حذف

20

220000.00

80000.00

حذف

22.5

400000.00

220000.00

سلسلة التوريد

كذا لازم تساوي بداية اللي بعدها كذا». من غير الفحص ده كنت هتحتسب ضريبة ناقصة على شريحة كاملة من غير ما حد ياخد باله. الخطوة 8 — الحفظ اترفض، والرسالة بتقول بالظبط عند أي حد الفجوة: «نهاية شريحة

مدير النظام

رجوع

مجموعة شرائح ضريبية

❌ فيه فجوة أو تداخل بين الشرائح: نهاية شريحة 50,000.00 لازم تساوي بداية اللي بعدها 60,000.00

تاريخ سريان القانون *

الإعفاء الشخصي السنوي

التفعيل

01/01/2026

25000.00

اجعلها المجموعة السارية

الشرائح

+ شريحة

من (سوي)	إلى (التركها فاضية للأخيرة)	النسبة %
0.00	45000.00	0
45000.00	60000.00	10
60000.00	80000.00	15
80000.00	220000.00	20

« توزيع الإيرادات » ملفات الضرائب». هنا بتنظبط القيمة المضافة وخصم وإضافة تحت حساب الضريبة، وبتتربط بكل مصدر إيراد. الخطوة 9 — الضرائب على الإيرادات (غير ضريبة المراتب): «المحاسبة

مدير النظام

ملفات الضريبة

رجوع إلى توزيع الإيرادات

ملفات الضريبة

الضريبة ليست جزءًا من الإيراد — هي التزام محتل لصالح مصلحة الضرائب. الفرق بين «شاملة السعر» و«مضاف على السعر» يغير المبلغ فعليًا: ١١٤: شاملة ٢١٤ إيرادها ١٠٠ وحريلها ١٤، بينما ٢١٤ محسوبة خسة من ١١٤ تعطي ١٥٩,٦ — وهو خطأ.

إضافة ملف ضريبي

الكود *

الاسم *

المعالجة *

النسبة %

علاقة السعر بالضريبة

VAT14

ضريبة قيمة مضافة 14%

خاضعة بالسعر العام

14

السعر شامل الضريبة (النشط)

حساب ضريبة المخرجات

السند القانوني

ساري من

ابحث بالكود أو الاسم

قانون 67 لسنة 2016

09/11/2026

حفظ

الكود	الاسم	المعالجة	النسبة	علاقة السعر	حساب المخرجات	السند	الحالة
OUT_OF_SCOPE	خارج نطاق الضريبة	خارج النطاق	0%	شامل الضريبة	23080404 ضريبة القيمة المضافة	اشراكات الاعفاء بالندية — قانون الرياضة 71 لسنة 2017	نشط
VAT_EXEMPT	معدأة من الضريبة	معدأة	0%	شامل الضريبة	23080404 ضريبة القيمة المضافة	مادة 26 — قانون 67 لسنة 2016 (إد يجوز خصم ضريبة المدخلات)	نشط
VAT_ZERO	خاضعة بسعر صفر	صفر	0%	شامل الضريبة	23080404 ضريبة القيمة المضافة	قانون 67 لسنة 2016 — الخصم مسموح	نشط
VAT14	ضريبة قيمة مضافة 14%	خاضعة	14%	شامل الضريبة	23080404 ضريبة القيمة المضافة	قانون الضريبة على القيمة المضافة رقم 67 لسنة 2016	نشط

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدورات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفع العام

العوالم المالية

١٣. استعلام حسابات السند وتفاصيل الفجوات

السند ييرجع الحسابات المناسبة لكل طرف بس، وزر «عرض التفاصيل» في شاشة سد الفجوات ييوريك الحالات الفعلية ورا كل رقم. حاجتين ييوفروا وقت وغلط: استعلام الحسابات في شاشة

«سند جديد». السند له طرفان: طرف النقدية/البنك فوق، وطرف المصروف أو الإيراد في البنود تحت. كل طرف له خانة بحث مستقلة. الخطوة 1 — شاشة

مدير النظام

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب المصروف أو القبض بلغة عاجية — النظام يبني القيد المزدوج لوحده. سند مصروف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

القيد الناتج

أضف بنكاً واحداً على الأقل.

بيانات السند

نوع السند*
سند مصروف بنكي — مصرف

التاريخ*
09/11/2026

البيان*
مثال: مصاريف دعائية — حملة الموسم الصيفي

المستفيد (المدفوع له)
اسم الجهة أو الشخص

رقم المرجع
رقم الفاتورة أو العقد

من أي حساب خرجت الفلوس

الحساب*
الحساب الافتراضي للنوع

طريقة الدفع
نقدي

الفلوس دي راحت على إيه

الحساب

المبلغ

العمليات

لوحة التحكم

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتشات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوعات

المحاسبة والميزانية العامة

لوحة التحكم

دليل الحسابات

يرجع الصناديق والبنوك بس — مش أي حساب في الدليل. كده مستحيل تختار حساب أصل ثابت أو مصروف كطرف نقدية بالغلط.
الخطوة 2 — طرف النقدية/البنك: لما تبحث هنا، النظام

مدير النظام

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب المصرف أو القبض بلفة عادية — النظام بيني القيد المزدوج لوحده. سند صرف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

الفيد الناتج

أضف بنكاً واحداً على الأقل.

بيانات السند

نوع السند*

سند صرف بنكي — صرف

التاريخ*

09/11/2026

البيان*

مثال: مصاريف دعاية — حملة الموسم الصيفي

المستفيد (المدفوع له)

رقم المرجع

اسم الجهة أو الشخص

رقم الفاتورة أو العقد

من أي حساب خرجت الفلوس

الحساب*

حساب

طريقة الدفع

نقدي

12060304 نفقة بالبنوك حسابات ودائع

12060404 نفقة بالبنوك حسابات ودائع

12060504 نفقة بالبنوك حسابات ودائع

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

القبض)، ومستبعد منها النقدية والبنوك عشان الطرفين ما ييقوش نفس الحساب — لأن ساعتها القيد يلغي نفسه والنظام بيرفض السند.
الخطوة 3 — طرف البنك: نفس البحث يرجع حسابات المصروفات (في سند الصرف) أو الإيرادات (في سند

مدير النظام

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب المصرف أو القبض بلفة عادية — النظام بيني القيد المزدوج لوحده. سند صرف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

الفيد الناتج

أضف بنكاً واحداً على الأقل.

بيانات السند

نوع السند*

سند صرف بنكي — صرف

التاريخ*

09/11/2026

البيان*

مثال: مصاريف دعاية — حملة الموسم الصيفي

المستفيد (المدفوع له)

رقم المرجع

اسم الجهة أو الشخص

رقم الفاتورة أو العقد

من أي حساب خرجت الفلوس

الحساب*

أبحث الصندوق، البنك...

طريقة الدفع

نقدي

الفلوس دي راحت على إيه

الحساب

حساب

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

4 — لو غيرت نوع السند لـ«قبض»، نفس الخانة بترجع حسابات الإيرادات بدل المصروفات — الاستعلام يتغير مع اتجاه السند تلقائيا. الخطوة

سند جديد

رجوع إلى السندات

سند جديد

اكتب الصرف أو القبض بلغة عامة — النظام يبني الفيد المزدوج لوحده. سند صرف يعني فلوس خرجت، وسند قبض يعني فلوس دخلت.

بيانات السند

نوع السند*
سند قبض بنكي — قبض

التاريخ*
09/11/2026

البيان*
مثال: مصاريف دعابة — حملة الموسم الصيفي

الدافع
رقم المرجع
اسم الجهة أو الشخص
رقم الفاتورة أو العقد

في أي حساب دخلت الفلوس

الحساب*
الحساب الافتراضي للنوع

طريقة الدفع
نقدي

الفلوس دي جاية من إيه

الحساب
المرجع

الفيد الناتج

أصف بنك واحدًا على الأقل.

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

«سد الفجوات المحاسبية»: كل فجوة بتوريك المشكلة وعدد المستندات المتأثرة والمبلغ المتوقع. لكن العدد لوحده مش كفاية للمراجعة. الخطوة 5 —

سد الفجوات المحاسبية

رجوع للاستحقاقات

سد الفجوات المحاسبية

فيه حاجات النظام مش قادر يقيّدها لوحده لأن المبلغ مش متسجل أصلًا — حذر مكتوب بصفر، كازنيه من غير عمود رسم، منطقة حمام سباحة من غير سجل دخول. الماسح يرفض بفتح رقم. وده صح.

بس «النظام مش عارف» مش معناها «محدث عارف». إنت عارف الحارة بكام. لما تحدد التسعيرة هنا، الرزم يبني تقدير إداري معتمد — وده أساس محاسبي مقبول طالما مكتوب ومعتمد وباسم حد. الشاشة دي بتسجل التسعيرة، ومين حددها، وليه.

مفيش حاجة بتتقيد من الشاشة دي على طول. إنت بتسجل قرار، وماسح الاستحقاقات بيضده في أول جولة بعد كده — وتقدر تشوف هيتزل كام قبل ما تعتمد.

حجوزات مناطق حمام السباحة

متوقف

عدد المستندات
352

عرض التفاصيل

المشكلة: الجدول فيه أعمدة سعر تذكرة وعدد حاضرين، بس كلها فاضية — مفيش سجل لعين دخل ولا هل دفع.

العداد شغال على الحجوزات غير الملغية، لو اخذت «لكل حاصر» وعدد الحاضرين متسجل صفر، مش هيتزل حاجة — استخدم «لكل حجز».

الوضع
متوقف — ما تقيدش

السعر
لكل حجز

الأساس
لكل حجز

يسري من تاريخ
mm/dd/yyyy

السبب / المرجع
قرار مجلس رقم كذا، أو تسعيرة سنة كذا

احفظ

احسلي هيتزل كام

كارنيهات اللاعبين

متوقف

عدد المستندات
5

عدد الحاضرين
5

عرض التفاصيل

المشكلة: الجدول مفهوش عمود مبلغ أصلًا — الكازنيه بتصدر من غير رسم مسجل.

رسم إصدار الكازنيه، لو الرزم بيختلف حسب النوع، حدد الأشبع هنا وعمل الباقي يدوي.

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

التاريخ، الطرف، العدد، المبلغ المسجل (أو «غير مسجل»)، والحالة. دلوقتي تقدر تراجع قبل ما تقرر السعر اللي هتسد بيه الفجوة. الخطوة 6 — اضغط «عرض التفاصيل» على أي فجوة: بتفتح لك الحالات الفعلية ورا الرقم — رقم المستند،

مدير النظام

سد الفجوات المحاسبية

إغلاق

تفاصيل: حجوزات مناطق حمام السباحة

أول 300 حالة — دي المستندات الي انعقاد بيحسبها.

#	التاريخ	الطرف	العدد	المبلغ المسجل	الحالة
756	2026-08-29	صيانة	0	غير مسجل —	active
755	2026-08-29	صيانة	0	غير مسجل —	active
754	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
753	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
752	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
751	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
750	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
749	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
748	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active
747	2026-07-28	سياحة رضع	0	غير مسجل —	active

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

١٤٠

الحسابات في القيد، وشاشة إقفال أوراق القبض التي بتأكد تحصيل الشيكات الواردة من كشف حساب البنك وتعمل القيد لوحدها، واحدة فيها ٤٥ بند، وكل التي ليه علاقة بالبنك بقي تحت «حسابات البنوك». ومعها حاجتين بيوفروا وقت كل يوم: البحث جوه قائمة قائمة المالية اتقسمت لمجموعات بدل ليستة

الشيكات المرتدة، الأوراق التجارية، إقفال أوراق القبض والدفع، الودائع، المطابقة البنكية، القروض، والاعتمادات وخطابات الضمان. بدل ليستة واحدة طويلة. مجموعة «حسابات البنوك» فيها كل اللي ليه علاقة بالبنك: الحسابات البنكية، صادر ووارد الشيكات، الخطوة 1 — قسم «المالية» في القائمة اتقسم لمجموعات

➔
P مدير النظام
+ حساب بنكي جديد

الحسابات البنكية

ابحث في القائمة...

- * إعادة تيويب الحسابات
- * إفعال الفواتر

اسم الحساب	البنك	رقم الحساب	العملة	الرصيد الحالي	الحالة
البنك الأهلي المصري — حساب جاري (امراضي)	البنك الأهلي المصري	رقم الحساب غير محدد — 12060201	EGP	ج.م 0.00	نشط تعديل
بنك التعمير والإسكان — حساب جاري	بنك التعمير والإسكان	رقم الحساب غير محدد — 12060204	EGP	ج.م 0.00	نشط تعديل
بنك القاهرة — حساب جاري	بنك القاهرة	رقم الحساب غير محدد — 12060203	EGP	ج.م 0.00	نشط تعديل
بنك مصر — حساب جاري	بنك مصر	رقم الحساب غير محدد — 12060202	EGP	ج.م 0.00	نشط تعديل

الخطوة 2 —

اسم الحساب (أو رقمه) والقيمة بتفليتر وانت بتكتب. البحث بيتجاهل الهمزات والتشكيل، ف«بنك» بتلاقي «البنك الأهلي» و«بنك مصر». الخطوة 3 - اكتب جزء من

الحساب	البيان	مدين	دائن
بنك		0.00	0.00
12060201 — البنك الأهلي - جنيه مصري		0.00	0.00
12060202 — بنك مصر -جنيه مصري		0.00	0.00
12060203 — بنك القاهرة - جنيه مصري		0.00	0.00
		0.00	0.00

في البنك بتقعد في حساب «شيكات تحت التحصيل» لحد ما كشف البنك يؤكد إنها اتحصلت. الشاشة دي بتوريك اللي مستني التأكد. الخطوة 4 — «إقفال أوراق القبض»: الشيكات الواردة اللي اتودعت

إقفال أوراق القبض

سجل الشيكات الواردة

مدير النظام

الشيكات الواردة اللي اتودعت في البنك بتقعد في حساب «شيكات تحت التحصيل» لحد ما كشف حساب البنك يؤكد إنها اتحصلت. اختار من الليسته اللي ظهرت في الكشف واضغط تأكيد — النظام هيعمل قيد التحصيل (من ج/ البنك إلى ج/ شيكات تحت التحصيل) ويقفل الشيك. وكل ده هينسجل في سجل حركة كل شيك.

شيكات مودعة بانتظار تأكيد التحصيل (1)

الحساب البنكي *

تاريخ القيد

52,000.00 ج.م

اختار البنك —

09/12/2026

تأكيد التحصيل والإقفال

رقم الشيك	المالك	البنك	الاستحقاق	الحالة	المبلغ
TSTD-B1-NR	شركة الدلتا للتوريدات	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	2026-11-05	تم إيداعه بالبنك	ج.م 52,000.00

السبت 12 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

فيود اليومية

الخطوة 5 — اختار الشيكات اللي ظهرت في كشف حساب البنك، وحدد الحساب البنكي وتاريخ القيد، واضغط تأكيد.

إقفال أوراق القبض

سجل الشيكات الواردة

مدير النظام

الشيكات الواردة اللي اتودعت في البنك بتقعد في حساب «شيكات تحت التحصيل» لحد ما كشف حساب البنك يؤكد إنها اتحصلت. اختار من الليسته اللي ظهرت في الكشف واضغط تأكيد — النظام هيعمل قيد التحصيل (من ج/ البنك إلى ج/ شيكات تحت التحصيل) ويقفل الشيك. وكل ده هينسجل في سجل حركة كل شيك.

شيكات مودعة بانتظار تأكيد التحصيل (1)

الحساب البنكي *

تاريخ القيد

52,000.00 ج.م

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

09/12/2026

تأكيد التحصيل والإقفال

رقم الشيك	المالك	البنك	الاستحقاق	الحالة	المبلغ
TSTD-B1-NR	شركة الدلتا للتوريدات	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	2026-11-05	تم إيداعه بالبنك	ج.م 52,000.00

السبت 12 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

فيود اليومية

6 — بعد التأكد: الشيك احصل واتقفل، وخرج من ليستة المنتظر. النظام عمل قيد التحصيل تلقائيا وسجل الحركتين في سجل الشيك. الخطوة

إقفال أوراق القبض

سجل الشيكات الواردة

مدير النظام

×

اتقفل واتقفل 1 شيك بإجمالي 52,000.00 ج.م

الشيكات الواردة التي الودعت في البنك بتقعد في حساب «شيكات تحت التحصيل» لحد ما كشف حساب البنك بأكد إنها الحظت. اختار من ليستة التي ظهرت في الكشف واضغط تأكيد — النظام هيعمل قيد التحصيل (من ج/ البنك إلى ج/ شيكات تحت التحصيل) ويقفل الشيك. وكل ده هينسجل في سجل حركة كل شيك.

شيكات مودعة بانتظار تأكيد التحصيل (0)

ج.م 0.00

مقبض شيكات واردة مستتية تأكيد تحصيل. الشيكات بتوصل هنا بعد ما تتودع في البنك من سجل الشيكات.

السيك 12 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكراتيات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

شهود التوثيق

بالبنك ٦ تحصيل ٦ إغلاق. كل خطوة بتاريخها ومين عملها، والتحصيل والإغلاق اتعملوا من شاشة إقفال أوراق القبض مش بإيد حد. الخطوة 7 — سجل حركة الشيك: تسجيل ٦ إيداع

سجل حركة الشيك (4)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المراجع	ملاحظات
2026-09-12	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—
2026-09-12	إيداع بالبنك	مسجل	تم إيداعه بالبنك	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	إيداع الشيك بالبنك برسم التحصيل
2026-09-12	تحصيل	تم إيداعه بالبنك	محصّل	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	تأكيد التحصيل من كشف حساب البنك
2026-09-12	إغلاق	محصّل	مغلق	مدير النظام	—	إقفال أوراق قبض شهري

السيك 12 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوظات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

شهود التوثيق

اتولد من التحصيل: من ح/ البنك إلى ح/ شيكات تحت التحصيل. ده اللي ينقل الفلوس من «شيك في البنك» لـ«فلوس في الحساب».

الخطوة 8 — القيد المحاسبي اللي

مدير النظام

قيد رقم: JE-2026-001095

مرئى

رقم القيد: JE-2026-001095

تحويل ورقة قبض رقم TSTD-B1-NR

التاريخ: 2026-09-12

رقم المرجع: TSTD-B1-NR

المصدر: accounting

أنشأه: مدير النظام

رقله: مدير النظام

رجوع

عكس القيد

سطور القيد

#	كود الحساب	اسم الحساب	البيان	مدين	دائن
1	12060201	البنك الأهلي - جنيه مصري	تحصيل ورقة قبض رقم - TSTD-B1-NR	ج.م 52,000.00	ج.م 0.00
2	1207	شيكات تحت التحصيل	تحصيل ورقة قبض رقم - TSTD-B1-NR	ج.م 0.00	ج.م 52,000.00
الإجمالي				ج.م 52,000.00	ج.م 52,000.00

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكراتيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

شروط التوضيح

السيت 12 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

١٥. صادر ووارد شيكات بنكية — دورة حياة الشيك وسجل حركته

والمسار نفسه يختلف حسب الاتجاه: الوارد يتودع ويتحصل، والصادر بيتجهز ويتسلم ويتصرف — فالنظام مش يسمح بإجراء غير منطقي. — سجل حركة دائم لكل شيك. كل إجراء بيتسجل فيه بتاريخه ومن أي حالة لأي حالة ومين عمله، ومفيش حركة بتت حذف أبدا. شاشة واحدة للشيكات الصادرة والوارد مع بعض: ملخص مالي لكل اتجاه، بحث وفلتر كاملة، وأهم حاجة

والوارد: فوق ملخص مالي لكل اتجاه (الإجمالي، المحصل/المصرف، القائم، المرتد، الملغي) وكل رقم فيهم ضغطة واحدة تفلتر عليه. الخطوة 1 — افتح «المحاسبة» صادر ووارد شيكات بنكية». شاشة واحدة للصادر

مدير النظام

الشيكات المرتدة

تسجيل شيك جديد

صادر ووارد شيكات بنكية

الشيكات الصادرة

الشيكات الواردة

عرض الكل

عرض الكل

الإجمالي (3)

ج.م 120,000.00

المحصول (3)

ج.م 0.00

القائم (3)

ج.م 120,000.00

المرتد (3)

ج.م 0.00

الملغي / المستبدل (3)

ج.م 0.00

الإجمالي (3)

ج.م 225,000.00

المحصول (3)

ج.م 225,000.00

القائم (3)

ج.م 0.00

المرتد (3)

ج.م 0.00

الملغي / المستبدل (3)

ج.م 0.00

بحث وفلتر

نوع الشيك

أساس التاريخ

من تاريخ

إلى تاريخ

الكل

تاريخ استحقاق الشيك

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

البنك

الفرع

الحالة

مبلغ من

مبلغ إلى

إعادة تعيين

بحث

الشيكات (6)

النوع

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

المبلغ

الإصدار

الاستحقاق

البنك

الفرع

الحالة

آخر إجراء

تاريخه

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدورات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمدفوعات

المحاسبة والدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

الخطوة 2 — تسجيل شيك وارد: النوع «وارد»، رقم الشيك، المبلغ، تاريخ الإصدار والاستحقاق، اسم الساحب والبنك.

مدير النظام

الأوراق التجارية

مستحقة قريباً

الحوافظ

+ ورقة جديدة

الانتباه

الحالة

أوراق قبض

الكل

تسجيل ورقة تجارية جديدة

النوع *
شيك

الانتباه *
ورقة قبض

رقم الورقة *
TSTD-C7-IN

المبلغ *
75000

تاريخ الإصدار *
09/11/2026

تاريخ الاستحقاق *
10/15/2026

اسم الساحب
TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات

بنك الساحب
بنك مصر

المستفيد

الحساب البنكي
البنك الأهلي المصري — حساب جاري

ملحظات

إلغاء

حفظ

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

بيفتح على صفحة الشيك، ولاحظ إن «سجل حركة الشيك» تحت بدأ فعلاً بحركة «تسجيل الشيك» — السجل يبدأ من أول لحظة.
الخطوة 3 — بعد الحفظ

مدير النظام

سجل الشيكات

شيك TSTD-C7-IN

تم تسجيل الشيك وبدأ سجل حركته

75,000.00 ج.م

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحب: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار
2026-09-11

تاريخ الاستحقاق
2026-10-15

الفرع
—

مكان الشيك
safe

الإجراء *
تم إيداعه بالبنك

تاريخ الإجراء
09/11/2026

البنك (الإيداع)
البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع
رقم إشعار أو مستند

ملحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ
09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (1)

لا تُحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المرجع	ملاحظات
---------	---------	---------	----------	----------	----------------	---------

ابحث في القائمة...

لوحة التحكم

العمليات

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

بتعرض الإجراءات المسموحة من الحالة الحالية بس. هنا الشيك «مسجل» فالمتاح إيداع/تحصيل/تظهير/استبدال/إلغاء – مش أي حاجة.

الخطوة 4 – تسجيل إجراء: القائمة

شيك C7-IN

مدير النظام

سجل الشيكات

75,000.00 ج.م

مسجل

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحبة: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار
2026-09-11

تاريخ الاستحقاق
2026-10-15

الفرع
—

مكان الشيك
safe

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

تم إيداعه بالبنك

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (البريد)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مرجع

رقم إشعار أو مستند

ملحظات

إيداع الشيك بالبنك للتحويل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (1)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المرجع	ملحظات
2026-09-11	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—

5 – بعد الإيداع: الحالة اتغيرت، وفي السجل ظهرت حركة جديدة فيها الإجراء ومن أي حالة لأي حالة ومين عمله والبنك والملاحظة.

الخطوة

شيك C7-IN - TSTD

مدير النظام

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

75,000.00 ج.م

تم إيداعه بالبنك

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحبة: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار	تاريخ الاستحقاق	الفرع	مكان الشيك
2026-09-11	2026-10-15	—	bank

على الشيك ده حركات مسجلة — فمش ممكن يتحذف. أي تصحيح بيتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل. مش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

تحت التحصيل

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (الإيداع)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مرجع

رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تفويض وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (2)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

الخطوة 6 — بعد التحصيل: الحالة بقت «محصل»، ولاحظ التنبيه الأصفر — الشيك الي عليه حركات مش ممكن يتحذف خالص.

شيك TSTD-C7-IN

مدير النظام

سجل الشيكات

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

75,000.00 ج.م

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحب: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار 2026-09-11

تاريخ الاستحقاق 2026-10-15

الفرع —

مكان الشيك bank

على الشيك ده حركات مسجلة — قمش ممكن يتحذف، أي تصحيح يتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل، مش يحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *
معلق تاريخ الإجراء البنك (الإيداع) مرجع

رقم إشعار أو مستند البنك الأهلي المصري — حساب جاري 09/11/2026

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

أضف للسجل 09/11/2026

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

سجل حركة الشيك (3)

بتاريخها، ومن أي حالة لأي حالة، ومين الي عملها، والبنك/المرجع، والملاحظة. مفيش حركة بتتحذف ولا بتكتب فوق الي قبلها.
الخطوة 7 — ده هو ال Transaction History بنفسه: ثلاث حركات متتابعة (تسجيل الشيك → إيداع → تحصيل)، كل واحدة

أضف للسجل

09/11/2026

سجل حركة الشيك (3)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المرجع	ملاحظات
2026-09-11	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—
2026-09-11	إيداع بالبنك	مسجل	تم إيداعه بالبنك	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	إيداع الشيك بالبنك للتحصيل
2026-09-11	تحصيل	تم إيداعه بالبنك	محصل	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	تم تحصيل الشيك من البنك

الجمعة 11 سبتمبر 2026 v1.0.0 THE CLUB Sheraton © 2026

الوحيد المتاح هو «مغلق». النظام مش يسمح بإجراءات غير منطقية زي تحصيل شيك متحصل أو ملغي — القائمة نفسها بتمنعها. الخطوة 8 — دلوقتي الشيك «محصل»، والإجراء

شيك TSTD-C7-IN

مدير النظام

→ سجل الشيكات

75,000.00 ج.م

محصل

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحب: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار 2026-09-11

تاريخ الاستحقاق 2026-10-15

الفرع —

مكان الشيك bank

على الشيك ده حركات مسجلة — فمش ممكن يتحذف، أي تصحيح يتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل، فمش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء * مغلق

تاريخ الإجراء 09/11/2026

البنك (الإيداع) البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ 09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (3)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المراجع	ملاحظات
2026-09-11	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—

لوحة التحكم

المعاملات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

الخطوة 9 — الشيك اتقفل: دورة حياته كاملة من التسجيل للإغلاق موثقة بالتاريخ والمستخدم.

شيك TSTD-C7-IN

مدير النظام

→ سجل الشيكات

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

75,000.00 ج.م

مغلق

شيك وارد رقم TSTD-C7-IN

الساحب: TEST-DOC — شركة النيل للمقاولات — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار 2026-09-11

تاريخ الاستحقاق 2026-10-15

الفرع —

مكان الشيك bank

تاريخ الإغلاق 2026-09-11 22:25:52

على الشيك ده حركات مسجلة — فمش ممكن يتحذف، أي تصحيح يتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل، فمش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الشيك في حالة «مغلق» ومفيش إجراءات تانية متلقة عليه — دي نهاية دورة حياته.

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ 09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (4)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المراجع	ملاحظات
2026-09-11	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—
2026-09-11	إيداع بالبنك	مسجل	تم إيداعه بالبنك	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	إيداع الشيك بالبنك للحصول

لوحة التحكم

المعاملات

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الحجوزات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

— شيك صادر: نفس الشاشة بس الاتجاه «صادر»، والمسار مختلف — جاهز للصرف — تسليم للمستخدم — صرف، بدل إيداع وتحصيل.

الخطوة 10

→ سجل الشيكات

مدير النظام

→

TSTD-C7-OUT شيك

تم تسجيل الشيك وبدأ سجل حركته

ج.م 40,000.00

مسجل

TSTD-C7-OUT شيك صادر رقم

المستفيد: TEST-DOC — مورد الأجهزة الرياضية — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار

2026-09-11

تاريخ الاستحقاق

2026-10-20

الفرع

—

مكان الشيك

safe

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

جاهز للصرف

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (الإيداع)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع

رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (1)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ

الإجراء

من حالة

إلى حالة

المستخدم

البنك / المراجع

ملاحظات

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

الخطوة 11 — «جاهز للصرف»: أول خطوة في مسار الشيك الصادر.

→ سجل الشيكات

مدير النظام

→

TSTD-C7-OUT شيك

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

ج.م 40,000.00

جاهز للصرف

TSTD-C7-OUT شيك صادر رقم

المستفيد: TEST-DOC — مورد الأجهزة الرياضية — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار

2026-09-11

تاريخ الاستحقاق

2026-10-20

الفرع

—

مكان الشيك

safe

على الشيك ده حركات مسجلة — فممش ممكن يتحذف، أي تصحيح بيتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل، ممش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

تم تسليمه للمستخدم

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (الإيداع)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع

رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (2)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ

الإجراء

من حالة

إلى حالة

المستخدم

البنك / المراجع

ملاحظات

العمليات

لوحة التحكم

شئون العضوية

الأنشطة الرياضية

الجوازات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزنة والمحفوعات

المحاسبة والتدفع العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

الخطوة 12 — «تم تسليمه للمستفيد»: يتسجل مين استلمه وإمته.

→ سجل الشيكات

مدير النظام

TSTD-C7-OUT شيك

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

ج.م 40,000.00

تم تسليمه للمستفيد

TSTD-C7-OUT شيك صادر رقم

المستفيد: TEST-D0C — مورد الأجهزة الرياضية — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار

2026-09-11

تاريخ الاستحقاق

2026-10-20

الفرع

—

مكان الشيك

safe

على الشيك ده حركات مسجلة — فميش ممكن يتحذف، أي تصحيح بيتعمل بإجراء جديد بتسجل في السجل، فميش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

تحت الانتظار

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (الإيداع)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع

رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (3)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

العمليات

لوحة التحكم

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوظات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

الخطوة 13 — الارتداد: الحالة بقت «مرتد». ومن هنا الإجراءات المتاحة بتغيير — تجهيز ثاني، استبدال بشيك جديد، أو إلغاء.

→ سجل الشيكات

مدير النظام

TSTD-C7-OUT شيك

تم تسجيل الإجراء في سجل حركة الشيك

ج.م 40,000.00

مرتد

TSTD-C7-OUT شيك صادر رقم

المستفيد: TEST-D0C — مورد الأجهزة الرياضية — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

تاريخ الإصدار

2026-09-11

تاريخ الاستحقاق

2026-10-20

الفرع

—

مكان الشيك

safe

على الشيك ده حركات مسجلة — فميش ممكن يتحذف، أي تصحيح بيتعمل بإجراء جديد بتسجل في السجل، فميش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء *

جاهز للصرف

تاريخ الإجراء

09/11/2026

البنك (الإيداع)

البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع

رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ

09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (4)

لا تحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

العمليات

لوحة التحكم

شؤون العضوية

الأنشطة الرياضية

الدوريات

البطولات

الكارنيهات والدعوات

أولياء الأمور

الإيجارات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوظات

المحاسبة والتدبير العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

— سجل الشيك الصادر: تسجيل جاهز للصرف تسليم للمستفيد ارتداد. كل خطوة محفوظة بترتيبها، والارتداد ما مسحش الي قبله.

الخطوة 14

اولياء الأمور

الإجازات

المالية

خزنة العضويات

الخزنة الفرعية

الخزينة والمحفوعات

المحاسبة والتدفق العام

لوحة التحكم

دليل الحسابات

توزيع الإيرادات

سجل حركة الشيك (4)

لا تُحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

التاريخ	الإجراء	من حالة	إلى حالة	المستخدم	البنك / المراجع	ملاحظات
2026-09-11	تسجيل الشيك	—	مسجل	مدير النظام	—	—
2026-09-11	تجهيز للصرف	مسجل	جاهز للصرف	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	تجهيز الشيك للصرف
2026-09-11	تسليم للمستفيد	جاهز للصرف	تم تسليمه للمستفيد	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	تسليم الشيك للمورد
2026-09-11	ارتداد	تم تسليمه للمستفيد	مرتد	مدير النظام	البنك الأهلي المصري — حساب جاري	ارتداد لعدم كفاية الرصيد

الجمعة 11 سبتمبر 2026

v1.0.0

THE CLUB Sheraton © 2026

الخطوة 15 — إضافة ملاحظة من غير تغيير حالة: بتسجيل في السجل برضه كحركة بتاريخها ومستخدمها، عشان أي متابعة تفضل موثقة.

شيك TSTD-C7-OUT

→ سجل الشيكات مدير النظام م

تمت إضافة الملاحظة للسجل

شيك صادر رقم TSTD-C7-OUT

المستفيد: TEST-DOC — مورد الأجهزة الرياضية — البنك الأهلي المصري — حساب جاري

40,000.00 ج.م

مرتد

تاريخ الإصدار 2026-09-11

تاريخ الاستحقاق 2026-10-20

الفرع —

مكان الشيك safe

على الشيك ده حركات مسجلة — فمش ممكن يتحذف. أي تصحيح بيتعمل بإجراء جديد يتسجل في السجل، فمش يتحذف.

تسجيل إجراء جديد

الإجراء * جاهز للصرف

تاريخ الإجراء 09/11/2026

البنك الإيداع البنك الأهلي المصري — حساب جاري

مراجع رقم إشعار أو مستند

ملاحظات

سبب الإجراء أو أي تفاصيل

تنفيذ وتسجيل في السجل

إضافة ملاحظة (من غير تغيير الحالة)

التاريخ 09/11/2026

أضف للسجل

سجل حركة الشيك (5)

لا تُحذف أي حركة — السجل كامل من لحظة التسجيل

— الفترة: اختار «صادر» فالجدول والملخص يتفلتروا. الجدول بيوريك لكل شيك حالته وآخر إجراء اتعمل عليه وتاريخه من غير ما تفتحه. الخطوة 16

مدير النظام

الشيكات المرتدة

تسجيل شيك جديد

صادر ووارد شيكات بنكية

الشيكات الصادرة

الشيكات الواردة

نوع الشيك

أساس التاريخ

من تاريخ

إلى تاريخ

صدر

تاريخ استحقاق الشيك

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

البنك

الفرع

الحالة

مبلغ من

مبلغ إلى

إعادة تعيين

بحث

الشيكات (4)

النوع

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

المبلغ

الإصدار

الاستحقاق

البنك

الفرع

الحالة

آخر إجراء

تاريخه

في الملخص فوق مباشرة). وفيه كمان فترة بالتاريخ — وتقدر تختار الفترة تكون على تاريخ استحقاق الشيك أو على تاريخ الحركة. الخطوة 17 — فترة بالحالة «مرتد» (أو اضغط على رقم «المرتد»

مدير النظام

الشيكات المرتدة

تسجيل شيك جديد

صادر ووارد شيكات بنكية

الشيكات الصادرة

الشيكات الواردة

نوع الشيك

أساس التاريخ

من تاريخ

إلى تاريخ

صدر

تاريخ استحقاق الشيك

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

البنك

الفرع

الحالة

مبلغ من

مبلغ إلى

إعادة تعيين

بحث

الشيكات (4)

النوع

رقم الشيك

المستفيد / الساحب

المبلغ

الإصدار

الاستحقاق

البنك

الفرع

الحالة

آخر إجراء

تاريخه